

REGULAMIN KONKURSU

Działając na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 15, art. 5 ust. 4 pkt 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), uchwały Nr XVII/192/2004 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 29.06.2004 r. w sprawie zasad postępowania o zlecenie zadania i udzielenie dotacji z budżetu Miasta i Gminy Busko-Zdrój podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku w związku z realizacją zadań publicznych, uchwały Nr XXXII/332/2005 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 29. 12. 2005 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2006 rok oraz uchwały Nr XXXIII/346/2006 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 31.01.2006 r. w sprawie przyjęcia programu zapobiegającego bezdomności zwierząt na terenie gminy Busko – Zdrój

Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój

Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację:

wsparcia zadania publicznego z zakresu opieki nad zwierzętami bezdomnymi na terenie gminy Busko-Zdrój, na poniżej określonych zasadach:

§1.

Rodzaj zadania:

Wsparcie realizacji „Programu zapobiegającemu bezdomności zwierząt na terenie Gminy Busko-Zdrój” przyjętego Uchwałą Nr XXXIII/346/2006 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 31.01.2006 r. w zakresie prowadzenia przytulisk dla bezdomnych psów.

§ 2.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania:

Na realizację zadania przeznacza się środki finansowe z budżetu Miasta i Gminy Busko-Zdrój w wysokości 5 000,00 zł. (słownie: pięć tysięcy złotych).

§ 3.

Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są działające w obszarze zapobiegania bezdomności zwierząt:

1. organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96 z 2003r. poz. 873 z późn. zm.),
2. osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
3. stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
4. jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

§ 4.

Zasady przyznania dotacji:

1. Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój ogłasza co najmniej z trzydziestodniowym wyprzedzeniem otwarty konkurs ofert na wsparcie zadania publicznego dot. opieki nad bezdomnymi zwierzętami w części dot. realizacji „Programu zapobiegającemu bezdomności zwierząt na terenie Gminy Busko-Zdrój” przyjętego Uchwałą Nr XXXIII/346/2006 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 31.01.2006 r. w zakresie prowadzenia przytulisk dla bezdomnych psów.
2. Ofertę należy składać na formularzu, którego wzór zamieszczony jest w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2005 roku Nr 264, poz. 2207). Dodatkowo formularz wzoru oferty wraz z wymaganymi załącznikami znajduje się na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju <http://bip.umig.busko.pl> w dziale „Ogłoszenia”.
3. Do złożonej oferty podmiot ubiegający się o dotację musi dołączyć (oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem):
 - a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (ważne do 3 miesięcy od daty wystawienia),
 - b) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok,
 - c) umowę partnerską lub oświadczenie partnera biorącego udział w realizacji zadania,
 - d) statut podmiotu,
 - e) aktualne pełnomocnictwo zarządu (lub innego organu wykonawczego) do składania oferty na realizację określonego zadania publicznego, podpisywania umów w tym zakresie, dysponowania uzyskanymi funduszami i dokonywania rozliczeń z tych funduszy- w przypadku oferty składanej przez oddział terenowy nie posiadający osobowości prawnej,
 - f) dokument upoważniający daną osobę lub osoby do reprezentowania podmiotu- dotyczy podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotu,
 - g) zaświadczenie z banku o braku obciążenia rachunku tytułem egzekucyjnym i zadłużenia na rachunku (z nazwą i numerem konta),
 - h) decyzję o nadaniu numeru REGON,
 - i) decyzję o nadaniu numeru NIP,
4. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój.
5. Kosztami kwalifikowanymi (uprawnionymi do dofinansowania) są koszty bezpośrednio związane z realizacją następującego zadania:

prowadzenie przytulisk dla bezdomnych psów w oparciu o „Program zapobiegający bezdomności zwierząt na terenie Gminy Busko-Zdrój” przyjęty Uchwałą Nr XXXIII/346/2006 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 31.01.2006 r

Koszty kwalifikowane zostaną sprecyzowane w umowie zawartej z wybranym w drodze konkursu oferentem.
6. Uzyskana przez podmiot dotacja nie może być wykorzystana na:
 - a) wynagrodzenia osobowe pracowników administracji,
 - b) podatki, cła, opłaty skarbowe,
 - c) opłaty leasingowe oraz zobowiązania z tytułu otrzymanych kredytów,
 - d) nabycie lub dzierżawę gruntów,
 - e) zadania inwestycyjne,

- f) działalność gospodarczą i polityczną,
 - g) zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji
7. Oferta, której wnioskowana wielkość dotacji przekracza wysokość przeznaczonych na zadanie środków finansowych nie będzie rozpatrywana.
 8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości (niezależnie od oczekiwanej kwoty).
 9. Podmiot, który otrzymał dotację w kwocie mniejszej niż wnioskowana zobowiązany jest do korekty kosztorysu (w odniesieniu do kwoty przyznanej dotacji) i niezwłocznego dostarczenia poprawionego kosztorysu.
 10. Oferta sporządzona wadliwie bądź niekompletnie, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji nie będzie rozpatrywana ze względów formalnych.
 11. Oferta oraz dokumenty będące jej załącznikami dla swej ważności winny być opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem uprawnionych statutowo bądź upoważnionych w tym celu osób. Oferta nie spełniająca tego wymogu zostanie oceniona jako wadliwa i jako taka nie będzie rozpatrywana.
 12. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.

§ 5.

Termin i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie będzie realizowane w okresie od daty podpisania umowy do 15 grudnia 2006 roku.
2. Zadanie powinno być realizowane w warunkach zapewniających bezpieczeństwo wszystkim jego uczestnikom.
3. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania umowy według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. (Dz.U. z 2005r. Nr 264, poz. 2207).
4. Zadania wymienione w § 1. pn. „Rodzaj zadania” będą wspierane z dotacji uzyskanej z budżetu gminy Busko-Zdrój do wysokości maksymalnej 95%, co oznacza, że oferenci zobowiązani są zabezpieczyć w ofercie współfinansowania środki własne do wysokości minimum 5%.

§ 6.

Termin składania ofert:

Ofertę, która w szczególności powinna zawierać:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania objętego dotacją,
- 2) termin i miejsce realizacji przedsięwzięcia,
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji przedsięwzięcia,
- 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i osobowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację przedsięwzięcia z innych źródeł,
- 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,

należy przygotować zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r., w formie pisemnej wraz z wymaganymi załącznikami, i złożyć w zamkniętej kopercie pod rygorem nieważności, w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju (pokój nr 3), 28 -100 Busko-Zdrój, ul. Mickiewicza 10, w terminie 30 dni od daty ukazania się ogłoszenia w gazecie codziennej „Echo Dnia” z adnotacją: „KONKURS na wsparcie zadania publicznego z zakresu opieki nad zwierzętami bezdomnymi na terenie gminy Busko-Zdrój.”

W przypadku nadesłania oferty pocztą decyduje data stempla pocztowego.

§ 7.

Tryb wyboru ofert:

1. Oferty podlegają ocenie powołanej w tym celu przez Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój Komisji Konkursowej, która przedstawi Burmistrzowi propozycje przyznania dotacji.
2. Komisja Konkursowa rozpatruje oferty maksymalnie w terminie 21 dni, od dnia w którym upłynął termin składania ofert.
3. Wyniki konkursu ogłasza się przez wywieszenie listy oferentów, którym została przyznana dotacja na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Busko-Zdrój oraz publikację na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju <http://bip.umig.busko.pl> w dziale „Ogłoszenia”.
4. Oferenci są informowani o wyborze lub odrzuceniu oferty,
5. Od rozstrzygnięcia konkursu nie przewiduje się trybu odwoławczego.

§ 8.

Kryteria stosowane przy wyborze ofert:

1. Spełnienie wymogów formalnych:
 - a) złożenie oferty na obowiązującym wzorze formularza i wypełnienie wszystkich rubryk,
 - b) podpisanie oferty przez osoby upoważnione do reprezentacji,
 - c) dołączenie do oferty wymaganych załączników (oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem), o których mowa w § 4. ust. 3.
2. Spełnienie wymogów merytorycznych:
 - a) możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowanym,
 - b) profesjonalizm podejmowanych działań (jak długo działa podmiot, jakie podejmował główne działania, jakie miał osiągnięcia),
 - c) dotychczasowa współpraca z Urzędem Miasta i Gminy w Busku-Zdroju.

§ 9.

Termin wyboru ofert:

Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój w terminie 14 dni od daty, o której mowa w § 7, ust. 2.

§ 10.

Warunki zawarcia umowy:

1. Otwarcie wyodrębnionego rachunku bankowego (subkonta) dla przyjęcia dotacji wraz z zaświadczeniem z banku o braku obciążenia rachunku tytułem egzekucyjnym i zadłużenia na rachunku (z nazwą i numerem konta).
2. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana- dokonanie korekty kosztorysu projektu.

§ 11.

Przepisy końcowe:

1. Informuje się oferentów, że w roku 2006 przeznaczono z budżetu gminy Busko-Zdrój na realizację powyższego zadania kwotę 5.000.00 zł.
2. Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój zastrzega sobie prawo do:
 - a) odwołania konkursu bez podania przyczyny,
 - b) przesunięcia terminu składania ofert,
 - c) zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.

Burmistrz Miasta i Gminy
Busko-Zdrój

Witold Gajewski