

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Na podstawie art. 68^l Kodeksu Pracy i § 8 pkt 2 Statutu Miejsko-Gminnego Zakładu Komunalnego w Busku-Zdroju, **Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój** o g ł a s z a k o n k u r s na stanowisko Dyrektora Miejsko –Gminnego Zakładu Komunalnego w Busku-Zdroju.

1. Wymagania kwalifikacyjne:

- a) wykształcenie wyższe techniczne, ekonomiczne lub z zakresu zarządzania i marketingu,
- b) 5 letni staż pracy w tym 3 letni staż pracy na stanowiskach kierowniczych,
- c) znajomość zagadnień z zakresu gospodarki komunalnej.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) koncepcja funkcjonowania Miejsko-Gminnego Zakładu Komunalnego w Busku-Zdroju.

3. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny
- b) życiorys (CV)
- c) dokument poświadczający wykształcenie (dyplom lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów,
- d) koncepcja funkcjonowania Miejsko-Gminnego Zakładu Komunalnego w Busku-Zdroju (na piśmie),
- e) kwestionariusz osobowy (według załącznika nr 1),
- f) kserokopie świadectwa (świadectw) pracy
- g) oświadczenie (według załącznika nr 2),
- h) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

4. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju, ul. Mickiewicza 10 Biuro Obsługi Interesanta pok. Nr 3 (parter) lub na adres urzędu z dopiskiem: „Konkurs na stanowisko Dyrektora Miejsko-Gminnego Zakładu Komunalnego w Busku-Zdroju” w terminie **do 12 marca 2007 roku do godz. 15⁰⁰**

W przypadku doręczenia drogą pocztową decyduje data doręczenia do Urzędu, a nie data stempla pocztowego.

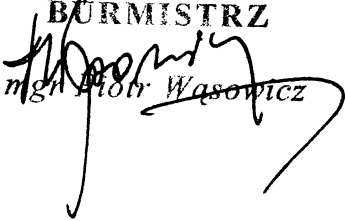
Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wynikach konkursu będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.umig.busko.pl)

oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju,
ul. Mickiewicza 10.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny i szczegółowe CV
(z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny
być opatrzone klauzulą:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych
w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji
zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych
osobowych (Dz.U. z 2000 r. Nr 101, poz. 926 z późn.zm.) oraz ustawą z
dnia 22 marca 1999 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Z 2001
r. Nr 142, poz. 1593 z późn.zm.)*

BURMISTRZ

mgr Piotr Wasowicz

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko
2. Imiona rodziców
3. Data urodzenia
4. Obywatelstwo
5. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji)
6. Wykształcenie
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)
.....
(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)
7. Wykształcenie uzupełniające
-
(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)
8. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia
-
(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)
9. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania
-
(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)
10. Oświadczam, że pozostaję/nie pozostaję^{*)} w rejestrze bezrobotnych i poszukujących pracy.
11. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1—4 są zgodne z dowodem osobistym seria nr
wydanym przez
lub innym dowodem tożsamości
-
(miejscowość i data)
-
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

^{*)} Właściwe podkreślić.

Oświadczenie

Ja niżej podpisany/a
(imię i nazwisko)

zamieszkały/a
(adres zamieszkania)

legitymujący/a się dowodem osobistym

wydanym przez

świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań

oświadczam

że spełniam wymogi określone w art. 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1593 z późniejszymi zmianami) to jest:

- jestem obywatelem polskim,
- posiadam kwalifikacje zawodowe wymagane do wykonania pracy na stanowisku,
- ukończyłem/am 18 rok życia i mam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- posiadam stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku,
- posiadam wykształcenie wyższe,
- cieszę się nieposzlakowaną opinią,
- nie byłem/am karany/a za przestępstwo popełnione umyślnie oraz, że korzystam z pełni praw publicznych.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)