

**OGŁASZA NABÓR  
NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

***Aplikant w Straży Miejskiej***

**1. Wymagania niezbędne:**

- a) wykształcenie co najmniej średnie z maturą,
- b) obsługa komputera oraz innych urządzeń biurowych,
- c) prawo jazdy kat. B
- d) spełnienie wymogów określonych w art. 24 ustawy o strażach gminnych z 29 sierpnia 1997 roku (Dz.U. z 1997r Nr 123, poz. 779 z póź. zm).

**2. Wymagania dodatkowe:**

- a) preferowane doświadczenie zawodowe (wskazana odbyta zasadnicza służba wojskowa w Oddziałach Prewencji Policji lub Żandarmerii Wojskowej),
- b) umiejętność posługiwania się środkami przymusu bezpośredniego
- c) asertywność, wysoka kultura osobista, łatwość podejmowania decyzji.

**3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

- a) ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych,
- b) udzielanie pomocy w usuwaniu awarii technicznych, skutków klęsk żywiołowych,
- c) ratowanie życia i zdrowia obywateli,
- d) ochrona porządku podczas zgromadzeń i innych imprez publicznych,
- e) zgłaszanie zauważonych awarii w sieciach ciepłowniczych, wodnokanalizacyjnych, energetycznych, gazowych, oraz zabezpieczenie ich do czasu przyjazdu odpowiednich służb,
- f) współdziałanie z Policją Państwową,
- g) zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z innymi organami,
- h) kontrola kart parkingowych w strefie płatnego postoju zgodnie z art. 13 ust 1 i art. 13 f ustawy o drogach publicznych.

**4. Wymagane dokumenty:**

- a) życiorys (CV)

- b) list motywacyjny
- c) dokument poświadczający wykształcenie (dyplom lub świadectwo ukończenia szkoły)
- d) kwestionariusz osobowy (załącznik Nr 1)
- e) oświadczenie (załącznik Nr 2)
- f) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach

#### **5. Wymagana znajomość przepisów:**

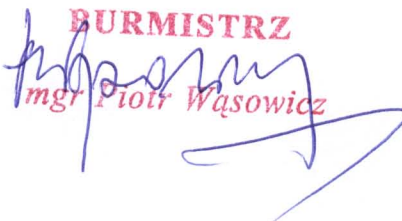
- a) Ustawa o strażach gminnych
- b) Kodeks Wykroczeń
- c) Kodeks w sprawach o wykroczenia,
- d) Kodeks Postępowania Administracyjnego,
- e) Ustawa o samorządzie gminnym,
- f) Ustawa o pracownikach samorządowych.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w zapieczętowanych kopertach w siedzibie Urzędu, pocztą elektroniczną na adres: [rekrutacja@umig.busko.pl](mailto:rekrutacja@umig.busko.pl) w przypadku posiadanych uprawnień do podpisu elektronicznego lub pocztą na adres z dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko " Aplikanta Straży Miejskiej "** w terminie do dnia **17 sierpnia 2007 roku do godz. 15<sup>00</sup>**. W przypadku doręczenia drogą pocztową decyduje data doręczenia do Urzędu, a nie data stempla pocztowego.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.bip.umig.busko.pl](http://www.bip.umig.busko.pl)) oraz na tablicy informacyjnej przy ul. Mickiewicza 10.

Wszystkie wymagane dokumenty aplikacyjne dla swej ważności wymagają autoryzacji przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie oraz winny być opatrzone klauzulą:

***Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2000r. Nr 101, poz. 926 z późn..zm..) oraz ustawą z dnia 22 marca 1999r o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2001r Nr 142, poz. 1593 z późn.zm.***

**BURMISTRZ**  
  
**mgr Piotr Wąsowicz**

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE**

1. Imię (imiona) i nazwisko .....

2. Imiona rodziców .....

3. Data urodzenia .....

4. Obywatelstwo .....

5. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji) .....

.....

6. Wykształcenie .....

*(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)*

.....

.....

*(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)*

7. Wykształcenie uzupełniające .....

.....

.....

*(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)*

8. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia .....

.....

.....

.....

*(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)*

9. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania .....

.....

.....

.....

*(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)*

10. Oświadczam, że pozostaję / nie pozostaję<sup>\*)</sup> w rejestrze bezrobotnych i poszukujących pracy.

11. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1-4 są zgodne z dowodem osobistym seria ..... Nr .....

wydanym przez .....

lub innym dowodem tożsamości .....

.....

.....

*(miejscowość i data)*

.....

*(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)*

---

<sup>\*)</sup> właściwe podkreślić

## Oświadczenie

Ja niżej podpisany/a .....  
(imię i nazwisko)

zamieszkały/a .....  
(adres zamieszkania)

legitymujący/a się dowodem osobistym .....

wydanym przez .....

świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do 3 lat za składanie fałszywych zeznań

### **oświadczam**

że spełniam wymogi określone w art. 24 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych (Dz. U. z 1997r Nr 123, poz. 779 z późniejszymi zmianami) to jest:

- jestem obywatelem polskim,
- posiadam kwalifikacje zawodowe wymagane do wykonywania pracy na stanowisku Aplikanta Straży Miejskiej,
- ukończyłem/ am 21 rok życia i mam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- posiadam stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku Aplikanta Straży Miejskiej,
- cieszę się nieposzlakowaną opinią,
- nie byłem/am karany/a sądownie,
- mam uregulowany stosunek do służby wojskowej.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis)