

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Burmistrza
Miasta i Gminy Busko-Zdrój
Nr 2/2011 z dnia 21.01.2011 r.

REGULAMIN KONKURSU

Działając na podstawie art. 13, w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr II/23/2010 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 28.12.2010 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2010 rok i Uchwały Nr XXXIII/346/2006 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 31 stycznia 2006 roku w sprawie przyjęcia programu zapobiegającego bezdomności zwierząt na terenie gminy Busko-Zdrój

Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój

ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie zadania publicznego z zakresu opieki nad zwierzętami bezdomnymi na terenie gminy Busko-Zdrój, na poniżej określonych zasadach:

§1.

Rodzaj zadania

Wsparcie realizacji „Programu zapobiegającego bezdomności zwierząt na terenie Gminy Busko-Zdrój” przyjętego Uchwałą Nr XXXIII/346/2006 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 31 stycznia 2006 roku w zakresie prowadzenia przytulisk dla bezdomnych psów.

§ 2.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania

Na realizację zadania przeznaczają się środki finansowe z budżetu Miasta i Gminy Busko-Zdrój w wysokości 16 000,00 zł (słownie: szesnaście tysięcy złotych).

§ 3.

Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są działające w obszarze zapobiegania bezdomności zwierząt

1. organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.),
2. podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.).

§ 4.

Zasady przyznania dotacji

1. Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie zadania publicznego dot. opieki nad bezdomnymi zwierzętami w części dot. realizacji „Programu zapobiegającemu bezdomności zwierząt na terenie Gminy Busko-Zdrój” przyjętego Uchwałą Nr XXXIII/346/2006 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 31 stycznia 2006 r. w zakresie prowadzenia przytulisk dla bezdomnych psów.
2. Zasada przyznawania dotacji na realizację przedmiotowego zadania określają przepisy:
 - Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.),
 - Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).
3. Oferty należy składać na formularzu, którego wzór zamieszczony jest w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wroru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25). Oferta winna zawierać w szczególności informacje, o których mowa w art. 14 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.). Dodatkowo formularz wzoru oferty wraz z wymaganymi załącznikami znajduje się na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy

w Busku-Zdroju <http://bip.umig.busko.pl> w dziale „Ogłoszenia” oraz na stronie internetowej tut. Urzędu www.umig.busko.pl.

4. Do złożonej oferty podmiot ubiegający się o dotację musi dołączyć (oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem):
 - a) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego kiedy został wydany),
 - b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego, lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do dziania w imieniu oferenta (-ów).
5. Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój dokonuje ostatecznego wyboru i decyduje o wysokości środków przeznaczonych na realizację zadania.
6. Za kwalifikowane uznaje się koszty związane z realizacją zadania, które:
 - a) są niezbędne do realizacji zadania,
 - b) zostaną uwzględnione w kosztorysie zadania określonym w ofercie oraz uwzględnione zostaną w umowie zawartej pomiędzy Oferentem a Gminą Busko-Zdrój,
 - c) spełniają wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi,
 - d) zostały faktycznie poniesione w okresie realizacji zadania,
 - e) są poparte stosownymi dokumentami i wykazane w dokumentacji finansowej Oferenta.
7. Kosztów kwalifikowanych nie stanowią w szczególności:
 - a) koszty nie związane z realizacją zadania,
 - b) koszty poniesione na przygotowanie oferty.
8. Oferty, których wnioskowana wielkość dotacji przekracza wysokość przeznaczonych na zadanie środków finansowych nie będą rozpatrywane.
9. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości (niezależnie od oczekiwanej (kwoty).
10. Dopuszcza się rozstrzygnięcie konkursu poprzez wybór więcej niż jednej oferty.
11. Podmiot, który otrzymał dotację w kwocie mniejszej niż wnioskowana zobowiązany jest do korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania (w odniesieniu do kwoty

przyznanej dotacji) i niezwłocznego dostarczenia poprawionego kosztorysu i harmonogramu.

12. Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
13. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 5.

Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadania będą realizowane w okresie od daty podpisania umowy do dnia 30 listopada 2011 roku.
2. Zadanie powinny być realizowane w warunkach zapewniających bezpieczeństwo wszystkim jego uczestnikom.
3. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania umowy według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r. Nr 6, poz. 25).
4. Zadanie wymienione w § 1 pn. „Rodzaj zadania” będzie wspierane z dotacji uzyskanej z budżetu gminy Busko-Zdrój do wysokości maksymalnej 95%, co oznacza, że Oferenci zobowiązani są zabezpieczyć w ofercie współfinansowania środki własne do wysokości minimum 5%.
- 5.

§ 6.

Termin składania ofert

Oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25), w formie pisemnej wraz z wymaganymi załącznikami, należy złożyć w zamkniętej kopercie pod rygorem nieważności, w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju (pokój nr 3), 28 -100 Busko-Zdrój, ul. Mickiewicza 10, w terminie do dnia **14 lutego 2011 r.** z adnotacją: „KONKURS na wsparcie zadania publicznego z zakresu opieki nad zwierzętami bezdomnymi na terenie gminy Busko-Zdrój”.

§ 7.

Tryb wyboru ofert

1. Oferty podlegają ocenie powołanej w tym celu przez Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój Komisji Konkursowej, która przedstawi Burmistrzowi propozycje przyznania dotacji.
2. Komisja Konkursowa rozpatruje oferty maksymalnie w terminie 21 dni, od dnia w którym upłynął termin składania ofert.
3. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie po rozpatrzeniu ofert i zamieszczone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju <http://bip.umig.busko.pl> w dziale „Ogłoszenia” w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń i na stronie internetowej tut. Urzędu www.umig.busko.pl .

§ 8.

Kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Przy rozpatrywaniu ofert organ administracji publicznej ocenia:
 - a) złożenie oferty na obowiązującym wzorze formularza i wypełnienie wszystkich rubryk,
 - b) podpisanie oferty przez osoby upoważnione do reprezentacji,
 - c) kompletność oferty pod względem wymaganych załączników, o których mowa w § 4. ust. 4 niniejszego regulaminu konkursu,
 - d) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
 - e) przedstawiona kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - f) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) będą realizować zadania publiczne.
2. Przy rozpatrywaniu ofert organ administracji publicznej uwzględnia:

- a) w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 przedmiotowej ustawy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- b) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- c) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

§ 9.

Termin dokonania wyboru ofert

Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój dokonuje ostatecznego wyboru i decyduje o wysokości środków przyznanych na realizację zadań po przedstawieniu przez Komisję Konkursową propozycji rozstrzygnięcia konkursu.

§ 10.

Warunki zawarcia umowy

1. Posiadanie rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji wraz z oświadczeniem o braku obciążenia rachunku tytułem egzekucyjnym i zadłużeniem na rachunku (z nazwą i numerem konta).
2. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana- dokonanie korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania.

§ 11.

Przepisy końcowe

1. Informuje się oferentów, że w 2010 roku przeznaczono z budżetu Gminy Busko-Zdrój na realizację zadania publicznego z zakresu opieki nad zwierzętami bezdomnymi na terenie gminy Busko-Zdrój kwotę 16 000,00 zł.
2. Organ administracji publicznej może unieważnić otwarty konkurs ofert, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty,
 - b) żadna ze złożonych ofert nie spełniała wymogów zawartych w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

BURMISTRZ

Waldemar Sikora