

REGULAMIN KONKURSU

Działając na podstawie art. 13, w związku z art.11 ust.2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr II/23/2010 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 28.12.2010r. w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok.

Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój

ogłasza otwarty konkurs ofert

na realizację w 2011 roku zadań publicznych świadczonych na rzecz społeczności lokalnej przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego na:

- 1. wsparcie zadania publicznego z zakresu ochrony i promocji zdrowia,**
- 2. wsparcie zadania publicznego z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.**

§1. Rodzaj zadania

z zakresu ochrony i promocji zdrowia

„Propagowanie zdrowego stylu życia poprzez aktywny wypoczynek dzieci i młodzieży”,

z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

„Zabezpieczenie czasu wolnego dzieci i młodzieży z elementami profilaktyki przeciwdziałania alkoholizmowi i patologiom społecznym”.

§ 2.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań

Na realizację zadań przeznaczają się środki finansowe z budżetu Gminy Busko-Zdrój w wysokości, odpowiednio:

z zakresu ochrony i promocji zdrowia

1. Propagowanie zdrowego stylu życia poprzez aktywny wypoczynek dzieci i młodzieży – 5 000,00 zł.

z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

1. Zabezpieczenie czasu wolnego dzieci i młodzieży z elementami profilaktyki przeciwdziałania alkoholizmowi i patologiom społecznym – 20 000,00 zł.

§ 3.

Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są działające w zakresach wymienionych w § 1 niniejszego regulaminu pn. „Rodzaj zadania”

1. organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2010r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.),
2. podmioty wymienione w art.3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), działające na rzecz mieszkańców Gminy Busko-Zdrój.

§ 4.

Zasady przyznawania dotacji

1. Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie zadań publicznych z zakresów wymienionych w § 1 niniejszego regulaminu pn. „Rodzaj zadania”. Oferty należy składać w terminie do dnia **02.05.2011r.**
2. Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadań określają przepisy:
 - ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U z 2010r., Nr 234, poz. 1536 z późn.zm.)

- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych (Dz.U. z 2009r., Nr 157, poz. 1240 z późn.zm.).

3. Oferty należy składać na formularzu, którego wzór zamieszczony jest w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 roku, Nr 6, poz. 25). Oferta winna zawierać w szczególności informacje, o których mowa w art.14 ust.1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U z 2010 Nr 234, poz. 1536 z późn.zm.). Dodatkowo formularz wzoru oferty wraz z wymaganymi załącznikami znajduje się na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju <http://bip.umig.busko.pl> w dziale „Ogłoszenia” oraz na stronie internetowej tut. Urzędu www.umig.busko.pl.
4. Do złożonej oferty podmiot ubiegający się o dotację musi dołączyć:
 - a) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany),
 - b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego, lub innego właściwego rejestru- dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów).
5. Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój dokonuje ostatecznego wyboru i decyduje o wysokości środków przyznanych na realizację zadań.
6. Za kwalifikowane uznaje się koszty związane z realizacją zadań, które:
 - a) są niezbędne do realizacji zadania,
 - b) zostaną uwzględnione w kosztorysie zadania określone w ofercie oraz uwzględnione zostaną w umowie zawartej pomiędzy Oferentem, a Gminą Busko-Zdrój,
 - c) spełniają wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi,
 - d) nie przekroczą 70 % całości wnioskowanej dotacji z przeznaczeniem na wynagrodzenia kosztów osobowych,
 - e) zostaną faktycznie poniesione w okresie realizacji zadania,

f) są poparte stosownymi dokumentami i wykazane w dokumentacji finansowej oferenta.

7. Kosztów kwalifikowanych nie stanowią w szczególności:

- a) koszty nie związane z realizacją zadania,
- b) koszty poniesione na przygotowanie oferty.

8. Oferty, których wnioskowana wielkość dotacji przekracza wysokość przeznaczonych na zadanie środków finansowych nie będą rozpatrywane.

9. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości (niezależnie od oczekiwanej kwoty).

10. Dopuszcza się rozstrzygnięcie konkursu poprzez wybór więcej niż jednej oferty.

11. Podmiot, który otrzymał dotację w kwocie mniejszej niż wnioskowana zobowiązany jest do korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania (w odniesieniu do kwoty przyznanej dotacji) i niezwłocznego dostarczenia poprawionego kosztorysu i harmonogramu.

12. Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletnie co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.

13. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 5.

Termin i warunki realizacji zadania

- 1. Zadania będą realizowane w okresie od daty podpisania umowy do dnia 30 listopada 2011 roku.
- 2. Zadania powinny być realizowane w warunkach zapewniających bezpieczeństwo wszystkim jego uczestnikom.
- 3. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania umowy według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz

wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 roku, Nr 6, poz. 25).

4. Zadania wymienione w § 1 niniejszego regulaminu pn. „Rodzaj zadania” będą wspierane z dotacji uzyskanej z budżetu Gminy Busko-Zdrój do wysokości maksymalnej 95%, co oznacza, że oferenci zobowiązani są zabezpieczyć w ofercie współfinansowania środki własne lub środki finansowe pochodzące z innych źródeł do wysokości minimum 5%.

§ 6.

Termin składania ofert

Oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 roku, Nr 6, poz. 25). w formie pisemnej wraz z wymaganymi załącznikami, należy złożyć w zamkniętej kopercie pod rygorem nieważności, w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju (pokój nr 3), 28 -100 Busko-Zdrój, ul. Mickiewicza 10, w terminie do dnia **02.05.2011r.** z adnotacją: KONKURS na odpowiednio:

1. „Wsparcie zadania publicznego z zakresu ochrony i promocji zdrowia”.
2. „Wsparcie zadania publicznego z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym”.

§ 7.

Tryb wyboru ofert

1. Oferty podlegają ocenie powołanej w tym celu przez Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój Komisji Konkursowej, która przedstawi Burmistrzowi propozycje przyznania dotacji.
2. Komisja Konkursowa rozpatruje oferty maksymalnie w terminie 21 dni, od dnia w którym upłynął termin składania ofert.
3. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie po rozpatrzeniu ofert i zostaną zamieszczone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju <http://bip.umig.busko.pl> w dziale „Ogłoszenia”, w siedzibie Urzędu Miasta i

Gminy w Busku-Zdroju w miejscu przeznaczonym na zamieszczenie ogłoszenia, na stronie internetowej tut. Urzędu www.umig.busko.pl.

§ 8.

Kryteria stosowane przy wyborze ofert

Przy rozpatrywaniu ofert organ administracji publicznej ocenia:

1. złożenie oferty na obowiązującym wzorze formularza i wypełnienie wszystkich rubryk,
2. podpisanie oferty przez osoby upoważnione do reprezentacji,
3. kompletność oferty pod względem wymaganych załączników, o których mowa w § 4. ust. 4 niniejszego regulaminu konkursu.
4. możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2010r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.),
5. przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
6. proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2010r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.) będą realizować zadanie publiczne.

Przy rozpatrywaniu ofert organ administracji publicznej uwzględnia:

7. w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust.4 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2010r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 przedmiotowej ustawy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
8. planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2010r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.) wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,

9. analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2010r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.), które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

§ 9.

Termin dokonania wyboru ofert

Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój dokonuje ostatecznego wyboru i decyduje o wysokości środków przyznanych na realizację zadań po przedstawieniu przez Komisję Konkursową propozycji rozstrzygnięcia konkursu.

§ 10.

Warunki zawarcia umowy

1. Posiadanie rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji wraz z oświadczeniem o braku obciążenia rachunku tytułem egzekucyjnym i zadłużeniem na rachunku (z nazwą i numerem konta).
2. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana – dokonanie korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania.

§ 11.

Przepisy końcowe

1. Informuje się oferentów, iż na realizację poszczególnych zadań przeznaczono odpowiednio:
 - a) Na „wsparcie zadania publicznego z zakresu ochrony i promocji zdrowia” z budżetu Gminy Busko-Zdrój w **2010 roku** zaplanowano kwotę w wysokości 23 000,00 zł, z czego podpisano umowy na kwotę 20 500,00 zł. W roku **2011** zaplanowano z budżetu Gminy Busko-Zdrój na realizację zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia oraz zadania z zakresu działania na rzecz osób niepełnosprawnych kwotę 23 000,00 zł.
 - b) Na „wsparcie zadania publicznego z zakresu porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym” z budżetu Gminy Busko-Zdrój w **2010 roku** zaplanowano kwotę w wysokości 70 000,00 zł, z czego podpisano

umowy na kwotę 67 000,00 zł. W roku **2011** zaplanowano z budżetu Gminy Busko-Zdrój na realizację zadania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym kwotę 70 000,00 zł.,

2. Organ administracji publicznej może unieważnić otwarty konkurs ofert, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty,
- b) żadna ze złożonych ofert nie spełniała wymogów zawartych w ogłoszeniu, o którym mowa w art.13 ust.2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2010r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.)


KACZELNIK WYDZIAŁU

mgr Jolanta Maj

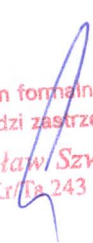

BURMISTRZ

Waldemar Sikora

Burmistrz Miasta i Gminy

Busko-Zdrój

Waldemar Sikora


Pod względem formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń

Jarosław Szwiec
Kr/Te 243