

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
FORMULARZ OFERTY

....., dnia
/pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/ /miejscowość/

OFERTA
na wykonanie usługi w zakresie kompleksowego uporządkowania materiałów
archiwalnych oraz dokumentów do brakowania Urzędu Miasta i Gminy
w Busku-Zdroju

znak sprawy: OA.III.271.4.2012

I. DANE WYKONAWCY:

.....
(imię i nazwisko/nazwa Wykonawcy)

.....
(adres/siedziba Wykonawcy)

numer telefonu, numer faksu

REGON:, NIP

NUMER RACHUNKU BANKOWEGO:

II. CENA:

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

- cenę brutto*: (słownie:.....
.....) złotych

*cena musi obejmować:

- wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zapytania ofertowego opisanego w ust. II pkt 1-4 w terminie wskazanym w ust. IV, w tym koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego oraz koszty materiałowo-rzeczowe,
- obowiązujący podatek VAT.

Dodatkowe informacje:

Cena netto: (słownie:
..... złotych).

III. OŚWIADCZENIA:

Oświadczam, że:

- zapoznałem się z zapytaniem ofertowym – znak: OA.III.271.4.2012 (w tym z opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia (zapytania ofertowego),

- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję lub będę dysponował potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- zobowiązuję się do zawarcia umowy zgodnej z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

IV. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM:

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

numer telefonu

numer faksu

dni i godziny pracy

adres e-mail:

V. ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ OFERTY STANOWIĄ (wymienić):

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)