

## **OGŁOSZENIE**

**Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój informuje o rozpoczęciu w dniu 22 listopada br. konsultacji projektu uchwały w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2013 rok.**

**1) Tytuł projektu**

Projekt uchwały w sprawie: uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2013 rok.

**2) Termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji**

22 listopada 2012r. - 29 listopada 2012r.

**3) Właściwa jednostka organizacyjna wraz z danymi kontaktowymi, w tym adresem poczty elektronicznej**

Wydział Oświaty i Infrastruktury Społecznej  
Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju  
ul. Mickiewicza 10  
28-100 Busko-Zdrój  
[oswiata@umiq.busko.pl](mailto:oswiata@umiq.busko.pl)  
tel. 41 370-52-82.

**4) Sposób wnoszenia uwag i opinii**

Sposób wnoszenia uwag i opinii odbywa się na podstawie uchwały nr XLII/466/10 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 23 września 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

1. Wniosek w formie pisemnej składa osobiście przedstawiciel organizacji i podmiotu w Wydziale Organizacyjno-Administracyjnym Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju, ze wskazaniem, który projekt ma być konsultowany. Wniosek składa się w terminie określonym w ogłoszeniu. Wzór wniosku stanowi **załącznik nr 1** do uchwały nr XLII/466/10 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 23 września 2010r.

2. Organizacje i podmioty są zobowiązane wraz z wniesieniem wniosku, o którym mowa w pkt. 1, okazać treść statutu, z którego wynika, iż działalność statutowa organizacji obejmuje dziedzinę dotyczącą projektu.

3. Brak wniosku o konsultację danego projektu lub złożenie go po terminie określonym w ogłoszeniu, nie wstrzymuje organu stanowiącego od podjęcia uchwały.

4. Gmina przekazuje organizacjom i podmiotom tekst projektu w formie papierowej lub w wersji elektronicznej.

5. Zgłoszenia uwag i propozycji dotyczących projektu dokonują organizacje i podmioty wyłącznie w formie wypełnionego formularza, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do uchwały nr XLII/466/10 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 23 września 2010r. Formularz należy złożyć w formie papierowej bezpośrednio w Wydziale Organizacyjno-Administracyjnym Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju w terminie podanym w ogłoszeniu. Formularz musi być podpisany przez osoby reprezentujące organizację.

**BURMISTRZ**

*Waldemar Sikora*

**WNIOSEK**  
**O KONSULTACJĘ PROJEKTU AKTU PRAWA MIEJSCOWEGO  
W DZIEDZINIE DOTYCZĄCEJ DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ  
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ I PODMIOTU**

**Nazwa wnioskodawcy:**

.....

**Projekt aktu prawa miejscowego do konsultacji**

.....

**Działalność statutowa wnioskodawcy w zakresie obejmującym akt prawa miejscowego**

.....  
.....  
.....  
.....

**Załącznik do wniosku:** kopia części statutu w zakresie działalności statutowej

.....

*(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy)*

---

**Potwierdzam odbiór tekstu projektu aktu prawa miejscowego, o konsultację którego  
wnioskowałem/wnioskowałam:**

.....

*(podpis)*

**FORMULARZ DO KONSULTACJI**  
**PROJEKTU AKTU PRAWA MIEJSCOWEGO**  
**W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ**  
**I PODMIOTU**

	<b>Wskazanie projektu aktu prawa miejscowego, który jest konsultowany</b>
<b>1</b>	Uchwała w sprawie .....
	<b>Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie uchwały, który wymaga zmiany</b> <i>(należy wpisać dosłowne brzmienie przepisu)</i>
<b>2</b>	Art. ....
	Proponowane zmienione brzmienie zapisu lub treści nowego przepisu <i>(w przypadku propozycji dodania do projektu nowego przepisu, w polu 2 wpisać należy: NOWY PRZEPIS)</i>
	<b>Uzasadnienie wprowadzanych zmian</b>
<b>3</b>	

.....  
Organizacja lub podmiot składający formularz

.....  
podpisy osób reprezentujących

**Uchwała Nr .....**  
**Rady Miejskiej w Busku – Zdroju**  
**z dnia .....**

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania  
Problemów Alkoholowych na 2013 rok.**

Na podstawie art. 7 ust. 1, pkt 5) i art. 18 ust. 2 pkt 15) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm) oraz art. 4<sup>1</sup> ust. 1, 2, 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity: Dz. U. z 2007r., Nr 70, poz. 473 z późn. zm.), **Rada Miejska w Busku-Zdroju uchwala co następuje:**

§1.

Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2013 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Busko-Zdrój.

§3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2013 roku.

## **GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH na 2013 rok**

Podstawą do opracowania niniejszego programu jest art. 4<sup>1</sup>, ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Program określa w tym zakresie zadania gminy Busko – Zdrój, wyznaczając ogólne ramy, w których zawiera się polityka władz gminnych związana z alkoholem. Zadania określone w niniejszym programie realizowane będą w oparciu o roczny plan finansowy środków związanych z realizacją Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, stanowiący załącznik do niniejszego programu. Zadania będą realizowane przez Wydział Oświaty i Infrastruktury Społecznej Urzędu Miasta i Gminy, Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju, Buski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Busku-Zdroju, Buskie Samorządowe Centrum Kultury oraz placówki oświatowe.

### **Rozdział 1**

#### **Strategie działania**

1. Zmniejszenie rozmiarów przemocy domowej, zbudowanie skutecznych form pomocy prawnej oraz lokalnego systemu wsparcia dla rodzin z problemem alkoholowym oraz dla ofiar przemocy w rodzinie.
2. Zwiększenie skuteczności interwencji administracyjno-prawnej wobec osób nadużywających alkoholu i względem sprawców przemocy w rodzinie.
3. Realizacja profilaktycznych programów informacyjnych i psychoedukacyjnych wpływających na postawy i umiejętności ważne dla zdrowia i trzeźwości, szczególnie wobec dzieci i młodzieży oraz grup podwyższonego ryzyka.
4. Zwiększenie dostępności i skuteczności terapii dla osób uzależnionych od alkoholu oraz dla członków ich rodzin.
5. Wspieranie działalności środowisk wzajemnej pomocy osób z problemami alkoholowymi oraz stowarzyszeń realizujących zadania terapeutyczne i profilaktyczne.
6. Stwarzanie warunków do powstawania i rozwoju podmiotów zajmujących się organizacją alternatywnych form spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież.
7. Edukacja publiczna w zakresie problematyki alkoholowej.
8. Organizowanie alternatywnych miejsc twórczego spędzania czasu wolnego dzieci

i młodzieży np. świetlic działających na terenie Gminy Busko-Zdrój, jako uniwersalnych form oddziaływania profilaktycznego, edukacyjnego i wychowawczego.

9. Promowanie w środowisku lokalnym zdrowego i trzeźwego stylu życia, poprzez wspieranie wszelkich imprez bezalkoholowych o charakterze sportowym, kulturalno-oświatowym.
10. Racjonalne ograniczenie dostępności do alkoholu poprzez kontrole działalności podmiotów gospodarczych w zakresie handlu napojami alkoholowymi.
11. Budowanie skutecznych form kontroli administracyjno-prawnej i społecznej wobec przejawów naruszania prawa przez osoby korzystające z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, a zwłaszcza podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów o zakazie reklamy i promocji napojów alkoholowych oraz przepisów o zakazie sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.
12. Poprawę stanu bezpieczeństwa publicznego na terenie miasta i gminy, poprzez rozbudowę już istniejącego, konserwację i eksploatację systemu monitoringu w tych miejscach, gdzie dochodzi do zdarzeń przestępczych spowodowanych nadużywaniem alkoholu, oraz zakup sprzętu dla instytucji zajmujących się poprawą bezpieczeństwa publicznego.
13. Współpraca z instytucjami, w zakresie poprawy bezpieczeństwa dzieci i młodzieży na terenie Gminy Busko-Zdrój, między innymi poprzez zakup różnego rodzaju elementów odblaskowych z przeznaczeniem dla uczniów.

## Rozdział 2

### Zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

**W zakresie zmniejszenia degradacji psychofizycznej osób uzależnionych i współuzależnionych oraz ograniczenia szkód zdrowotnych wynikających ze spożywania alkoholu.**

1. Działanie punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych i ich rodzin.
2. Wspomaganie środowisk wzajemnej pomocy osób uzależnionych.
3. Realizacja zajęć edukacyjnych dla osób uzależnionych rozpoczynających terapię.
4. Indywidualne zajęcia ze współuzależnionymi wprowadzające w grupę AL-Annon.
5. Prowadzenie zajęć w grupie rozwiązywania problemów osobistych.
6. Prowadzenie grupy terapeutycznej dla współuzależnionych pracujących w oparciu o profesjonalne programy.
7. Zajęcia wspomagające trzeźwienie osób uzależnionych (po terapii podstawowej), realizowane w formie maratonów.
8. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych działających na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych między innymi poprzez udzielanie dotacji.
9. Prowadzenie zajęć psychoterapeutycznych dla młodzieży i Dorosłych Dzieci Alkoholików (DDA), w oparciu o profesjonalne programy.
10. Współpraca z innymi instytucjami w zakresie interweniowania w sytuacjach przemocy domowej.
11. Tworzenie i finansowanie punktów konsultacyjnych dla ofiar przemocy w rodzinie.
12. Prowadzenie i finansowanie grup wsparcia oraz grup terapeutycznych dla ofiar przemocy w rodzinie.
13. Finansowanie profesjonalnych szkoleń z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych oraz programów mających na celu pomoc psychologiczną, terapeutyczną samopomoc dla ofiar przemocy w rodzinach alkoholowych – dorosłych i dzieci.
14. Organizacja i prowadzenie szkoleń dla osób pracujących ze sprawcami przemocy w rodzinie.
15. Organizacja lokalnych kampanii i innych działań edukacyjnych związanych z przeciwdziałaniem nietrzeźwości kierowców.
16. Tworzenie sieci punktów informacyjnych z danymi o dostępnej ofercie

pomocy na terenie gminy.

**W zakresie zmniejszenia ilości nowych przypadków uzależnień, w tym ograniczenia zjawiska picia alkoholu przez dzieci i młodzież.**

1. Edukacja społeczna na temat sytuacji i czynników ryzyka oraz sposobów zapobiegania zagrożeniom alkoholowym poprzez publikacje, plakaty, organizację festynów rodzinnych i spotkań z mieszkańcami.
2. Włączanie się w ogólnopolskie kampanie edukacyjne dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
3. Promowanie w środowisku lokalnym zdrowego i trzeźwego stylu życia poprzez: organizację imprez okolicznościowych, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży w ramach zajęć i imprez sportowych i kulturalnych, pozalekcyjnych zajęć sportowych, budowę, modernizację i urządzenie placów zabaw oraz terenów sportowo-rekreacyjnych.
4. Szkolenie kadry terapeutycznej i członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz szkolenie osób działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
5. Szkolenie przedstawicieli wybranych zawodów (służb publicznych), mających kontakt z osobami uzależnionymi i ich rodzinami, w zakresie nowoczesnych metod rozwiązywania problemów alkoholowych.

**W zakresie zmniejszenia ilości alkoholu spożywanego przez młodzież.**

1. Wspomaganie instytucji, organizacji i stowarzyszeń zajmujących się organizacją czasu wolnego dzieci i młodzieży, między innymi poprzez udzielanie dotacji.
2. Realizacja kampanii edukacyjnych mających na celu zwiększenie świadomości młodzieży na temat szkód wynikających z picia alkoholu przez dzieci i młodzież.
3. Udzielanie pomocy i wsparcia rodzicom, których dzieci piją alkohol, organizowanie szkoleń i spotkań adresowanych do rodziców, zwiększających ich kompetencje wychowawcze w obszarze profilaktyki zachowań ryzykownych dzieci.
4. Realizacja pozalekcyjnych zajęć sportowych w ramach zabezpieczenia czasu wolnego dzieci i młodzieży z terenu Gminy Busko-Zdrój.
5. Tworzenie świetlic oraz wspomaganie już istniejących, poprzez finansowanie remontów i wyposażenia.



6. Modernizacja obiektów sportowo-rekreacyjnych, placów zabaw i boisk sportowych.
7. Organizowanie i finansowanie pobytu dzieci z rodzin dysfunkcyjnych i patologicznych na koloniach i obozach z programem psychoterapeutycznym lub profilaktycznym.
8. Szkolenie nauczycieli szkół podstawowych i ponadpodstawowych - realizatorów programów profilaktycznych oraz pedagogów szkolnych.
9. Realizacja w szkołach podstawowych i gimnazjach programu profilaktycznego „Spójrz Inaczej”.
10. Realizacja programów i spektakli profilaktycznych dla dzieci i młodzieży na terenie szkół i innych placówek oświatowych.
11. Ograniczenie możliwości zakupu i spożywania napojów alkoholowych przez niepełnoletnich, poprzez kontrolę punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz podejmowanie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych mających na celu przestrzeganie zakazu sprzedaży alkoholu osobom poniżej 18 roku życia.
12. Współpraca z organizacjami pozarządowymi, Kościołem Katolickim i związkami wyznaniowymi w zakresie wychowania w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi.

### **Rozdział 3**

#### **Zasady Wynagradzania Członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

1. W ramach Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych działa zespół ds. Kontroli Sprzedaży Napojów Alkoholowych. Komisja we własnym zakresie wybiera przewodniczącego i skład osobowy zespołu.
2. Zespół, o którym mowa w pkt. 1 prowadzi kontrolę przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi przez podmioty gospodarcze na terenie Miasta i Gminy Busko-Zdrój zgodnie z opracowanym i zatwierdzonym przez Burmistrza harmonogramem kontroli, a także na wnioski zgłaszane przez mieszkańców.
3. Za wykonanie zadań określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przysługuje wynagrodzenie za udział w każdym posiedzeniu:

- a) dla przewodniczącego i zastępcy przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz dla Przewodniczącego Zespołu ds. Kontroli Sprzedaży Napojów Alkoholowych - 8% minimalnego wynagrodzenia określonego w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679),
  - b) dla sekretarza i członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - 7% minimalnego wynagrodzenia, o którym mowa w punkcie a).
4. Za posiedzenia komisji uważa się:
- a) posiedzenie w danym dniu, mające na celu podjęcie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec uczestnika postępowania, obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego,
  - b) przeprowadzanie w danym dniu czynności kontrolnych u przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych.
5. Wynagrodzenie wypłaca się na podstawie list płac sporządzanych na podstawie list obecności na posiedzeniach komisji - potwierdzonych przez Przewodniczącego Komisji.

**Plan finansowy środków związanych z realizacją  
Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów  
Alkoholowych na 2013 rok.**

<b>LP</b>	<b>NAZWA ZADANIA</b>	<b>PLANOWANA KWOTA</b>
<b>1.</b>	Dotacja dla Instytucji Kultury.	<b>225 000,00 zł</b>
<b>2.</b>	Dotacje dla stowarzyszeń.	<b>120 000,00 zł</b>
<b>3.</b>	Koszty: - spektakli profilaktyczne dla dzieci i młodzieży, - konserwacji i utrzymania monitoringu wizyjnego, - zabezpieczenie czasu wolnego dzieci i młodzieży (min. kolonie profilaktyczne), - zakup nagród i materiałów.	<b>97 500,00 zł</b>
<b>4.</b>	1. Koszty wynagrodzeń za realizację: - zajęć terapeutycznych dla osób uzależnionych od alkoholu, - zajęć edukacyjno – motywujących dla osób uzależnionych od alkoholu, 2. Koszty zajęć sportowych w okresie wakacji. 3. Koszty zajęć świetlicowych na bazie szkół. 4. Koszty zajęć opiekuńczych w ramach zabezpieczenia czasu wolnego dzieci i młodzieży. 5. Koszty zajęć i programów profilaktycznych. 6. Wynagrodzenie członków GKRPA. 7. Koszty szkoleń.	<b>121 335,00 zł</b>
<b>5.</b>	Zakup i montaż placów zabaw, wyposażenie terenów rekreacyjno – sportowych oraz remont istniejących.	<b>70 000,00 zł</b>
<b>6.</b>	1. Koszty postępowań sądowych. 2. Koszty wykonania opinii w sprawie uzależnienia od alkoholu.	<b>34 000,00 zł</b>
<b>7.</b>	Wydatki związane z realizacją Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.	<b>12 165,00 zł</b>
<b>RAZEM</b>		<b>680 000,00 zł</b>