

ZARZĄDZENIE NR 24/2016
BURMISTRZA
MIASTA GMINY BUSKO ZDRÓJ
z dnia 19 lutego 2016 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych

Na podstawie art. 13, w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014r. poz.1118 z późn.zm.), Uchwały Nr XI/146/2011 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 24 listopada 2011 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy gminy Busko-Zdrój z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na lata 2012-2016 oraz Uchwały Nr XII/138/2015 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 22 października 2015 r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy gminy Busko-Zdrój z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok, **zarządzam co następuje:**

§ 1.

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie następujących zadań publicznych w zakresie:
 - a) Działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
 - b) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
 - c) Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
 - d) Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
 - e) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

2. Regulamin konkursu stanowi Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie Zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Oświaty, Promocji i Infrastruktury Społecznej Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REGULAMIN KONKURSU

Działając na podstawie art. 13, w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz.1118 z późn. zm.), Uchwały Nr XI/146/2011 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 24 listopada 2011 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy gminy Busko-Zdrój z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na lata 2012-2016 oraz Uchwały Nr XII/138/2015 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 22 października 2015 r w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy gminy Busko-Zdrój z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok

Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój

ogłasza otwarty konkurs ofert

na wsparcie w 2016 roku zadań publicznych świadczonych na rzecz społeczności lokalnej przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego:

§ 1.

Rodzaj zadania

Wsparcie zadania publicznego w zakresie:

1. Działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
2. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
3. Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
4. Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
5. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

§ 2.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań

Na realizację zadań określonych w § 1 przeznacza się środki finansowe z budżetu gminy Busko-Zdrój w następującej wysokości:

1. **Działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży – 10 000,00 zł**
2. **Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej – 44 000,00 zł**

3. **Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych – 7 000,00 zł**
4. **Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym – 7 000,00 zł**
5. **Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - 6 000,00 zł**

§ 3.

Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są działające w zakresach wymienionych w § 1 niniejszego regulaminu pn. „Rodzaj zadania”:

1. Organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz.1118 z późn. zm.).
2. Podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na rzecz mieszkańców gminy Busko-Zdrój.

§ 4.

Zasady przyznawania dotacji

1. Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie zadań publicznych z zakresów wymienionych w § 1 niniejszego regulaminu pn. „Rodzaj zadania”. Oferty należy składać w terminie do dnia **14 marca 2016 roku**.
2. Zasady przyznawania dotacji na realizację ww. zadań określają przepisy:
 - ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.).
3. Oferty należy składać na formularzu, którego wzór zamieszczony jest w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25). Oferta winna zawierać w szczególności informacje, o których mowa w art. 14 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Dodatkowo formularz wzoru oferty wraz z wymaganymi załącznikami znajduje się na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju <http://bip.umig.busko.pl> w dziale „Ogłoszenia” oraz na stronie internetowej tut. Urzędu www.umig.busko.pl.
4. Do złożonej oferty podmiot ubiegający się o dotację musi dołączyć:
 - a) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany) potwierdzoną przez oferenta za zgodność z oryginałem lub wydruk zgodnie z art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o

Krajowym Rejestrze Sądowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 1142 z późn. zm.).

- b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego, lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.
Uwaga: Ofertę i załączniki muszą podpisać osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu wewnętrznego są upoważnione do reprezentowania oferenta na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (zawieranie umów).
5. Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój dokonuje ostatecznego wyboru i decyduje o wysokości środków przyznanych na realizację zadań.
6. Za kwalfikowane uznaje się koszty związane z realizacją zadań, które:
 - a) są niezbędne do realizacji zadania,
 - b) zostaną uwzględnione w kosztorysie zadania określonego w ofercie oraz uwzględnione zostaną w umowie zawartej pomiędzy Oferentem a Gminą Busko-Zdrój,
 - c) spełniają wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi,
 - d) przeznaczone na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń nie mogą przekroczyć 80% całości wnioskowanej dotacji,
 - e) zostaną faktycznie poniesione w okresie realizacji zadania,
 - f) są poparte stosownymi dokumentami i wykazane w dokumentacji finansowej oferenta.
7. Kosztów kwalfikowanych nie stanowią w szczególności:
 - a) koszty nie związane z realizacją zadania,
 - b) koszty poniesione na przygotowanie oferty.
8. Oferty, których wnioskowana wielkość dotacji przekracza wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania nie będą rozpatrywane.
9. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
10. Dopuszcza się rozstrzygnięcie konkursu poprzez wybór więcej niż jednej oferty na realizację danego zadania.
11. Podmiot, który otrzymał dotację w kwocie mniejszej niż wnioskowana zobowiązany jest do korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania (w odniesieniu do kwoty przyznanej dotacji) i niezwłocznego dostarczenia poprawionego kosztorysu i harmonogramu.
12. Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletnie co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.

13. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 5.

Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadania będą realizowane w okresie od daty podpisania umowy do dnia 27 grudnia 2016 roku.
2. Zadania powinny być realizowane w warunkach zapewniających bezpieczeństwo wszystkim ich uczestnikom.
3. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25).
4. Zadania wymienione w § 1 niniejszego regulaminu pn. „Rodzaj zadania” będą wspierane z dotacji uzyskanej z budżetu gminy Busko-Zdrój do wysokości maksymalnej 95%, co oznacza, że oferenci zobowiązani są zabezpieczyć w ofercie współfinansowania środki finansowe: własne, pochodzące z innych źródeł lub wkład osobowy w wysokości minimum 5%.

§ 6.

Termin składania ofert

Oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 roku, Nr 6, poz. 25) w formie pisemnej wraz z wymaganymi załącznikami, należy złożyć w zamkniętej kopercie w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju (pokój nr 3), 28 -100 Busko-Zdrój, ul. Mickiewicza 10, w terminie do dnia **14 marca 2016 roku** z dopiskiem „Oferta na konkurs zadań pożytku publicznego” wraz z nazwą zadania i nazwą organizacji.

§ 7.

Tryb wyboru ofert

1. Oferty podlegają ocenie powołanej w tym celu przez Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój Komisji Konkursowej, która przedstawi Burmistrzowi propozycje przyznania dotacji.
2. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie po rozpatrzeniu ofert i zostaną zamieszczone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju <http://bip.umig.busko.pl> w dziale „Ogłoszenia”, w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju w miejscu przeznaczonym na zamieszczenie ogłoszenia, na stronie internetowej tut. Urzędu www.umig.busko.pl

§ 8.

Kryteria stosowane przy wyborze ofert

Przy rozpatrywaniu ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- 1) złożenie oferty w terminie na obowiązującym wzorze formularza i poprawne wypełnienie wszystkich jego rubryk,
- 2) podpisanie oferty przez osoby upoważnione do reprezentacji,
- 3) kompletność oferty pod względem wymaganych załączników, o których mowa w § 4 ust. 4 niniejszego regulaminu konkursu,
- 4) możliwość zrealizowania zadania przez podmiot składający ofertę,
- 5) kalkulacja kosztów zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, przedstawiona w ofercie,
- 6) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób realizujących zadanie,
- 7) przy wniosku o wsparcie zadania - planowany przez oferenta udział finansowych środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- 8) planowany wkład rzeczowy i osobowy oferenta, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- 9) sposób realizacji zadań przez podmiot składający ofertę w latach poprzednich z uwzględnieniem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

§ 9.

Termin dokonania wyboru ofert

1. Komisja Konkursowa rozpatrzy złożone oferty w terminie 14 dni, licząc od dnia następującego po upływie terminu składania ofert.
2. Podjęcie decyzji w sprawie ostatecznego wyboru oferty i wysokości przyznanych środków finansowych (zgodnie z § 4 ust. 5 regulaminu konkursu) nastąpi w ciągu 14 dni od przedstawienia przez Komisję Konkursową propozycji rozstrzygnięcia konkursu.

§ 10.

Warunki zawarcia umowy

1. Posiadanie rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji wraz z oświadczeniem o braku obciążenia rachunku tytułem egzekucyjnym i zadłużeniem na rachunku (z nazwą i numerem konta).
2. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana - dokonanie korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania.

§ 11.

Przepisy końcowe

1. Informuje się oferentów, iż w latach 2015-2016 r. na realizację zadań tego samego rodzaju, co będące przedmiotem niniejszego konkursu, przeznaczono środki finansowe w wysokości:

L.p.	Nazwa zadania	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2015 (w zł)	Wysokość środków publicznych wydatkowana na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2015 (w zł) (stan na dzień ogłoszenia konkursu)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2016 (w zł)	Wysokość środków publicznych wydatkowana na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2016 (w zł)
1.	Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży	9 100,00	9 100,00	9 100,00	Zadania w trakcie realizacji
2.	Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej	305 000,00	152 000,00	271 000,00	
3.	Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych	14 000,00	5 000,00	2 000,00	
4.	Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym	9 000,00	9 000,00	0,00	
5.	Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	10 000,00	10 000,07	10 000,00	
	Ogółem:	347 100,00 zł	185 100,07 zł	292 100,00 zł	

2. Organ administracji publicznej może unieważnić otwarty konkurs ofert, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty,
- b) żadna ze złożonych ofert nie spełniała wymogów zawartych w ogłoszeniu, o którym mowa w art.13 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.