

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA WYKONANIE ZADANIA PN.: „*Zagospodarowanie terenów zielonych przy Buskim Samorządowym Centrum Kultury w Busku-Zdroju*”

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI NIENIEPRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PZP PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego pn. *Zagospodarowanie terenów zielonych przy Buskim Samorządowym Centrum Kultury w Busku-Zdroju*.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.01.2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) oraz jej aktów wykonawczych. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

1. **Zamawiający** – Buskie Samorządowe Centrum Kultury w Busku-Zdroju
2. **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia.
3. **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
4. **Ustawa** – ustawa z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. 223, poz. 1655).

5. **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

II. ZAMAWIAJĄCY

I. Zamawiającym jest: Buskie Samorządowe Centrum Kultury, al. Mickiewicza 22,

28-100 Busko – Zdrój.
tel.: (041)378-23-19,
faks: (041) 370-83-18
e-mail: buskie@wp.pl

III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako Znak : BSCK-213/12/08.

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Postanowienia ogólne:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn. „*Zagospodarowanie terenów zielonych przy Buskim Samorządowym Centrum Kultury w Busku-Zdroju*”.

Zakres prac będzie obejmował:

Urządzenie zieleni na terenie Buskiego Samorządowego Centrum Kultury w Busku-Zdroju, al. Mickiewicza 22 na dz. o nr ewid. 192/12. Na terenie przeznaczonym do zazielenienia

przewidziano posadzenie roślinności w formie nasadzeń uzupełniających i układów kompozycyjnych. W związku z wycięciem drzew na terenie objętym opracowaniem zostaną wprowadzone nasadzenia z roślinności kompensacyjnej drzewa i krzewy.

Zakres prac obejmuje:

1. Karczowanie drzew i krzewów
 - a) ścinka sekcyjna
 - b) wywiezienie roślin usuniętych
 - c) uprzątnięcie terenu
 - d) wypełnienie dołów
2. Prace przygotowawcze pod urządzenie zieleni, które obejmują:
 - a) prace porządkowe
 - b) oczyszczenie terenu
 - c) prace ziemne związane z przygotowaniem podłoża w tym:
 - przekopanie ziemi
 - przygotowanie podłoża
 - nawożenie gleby
3. Urządzanie zieleni
 - a) sadzenie drzew i krzewów
 - b) siew trawnika
 - przygotowanie gleby wraz z nawiezieniem humusu
 - odchwaszczanie terenu
4. Roboty dodatkowe towarzyszące zieleni założonej:
 - a) wyściółkowanie korą sosnową terenu wokół nasadzonych roślin
 - b) przymocowanie młodych drzew po posadzeniu do drewnianych podpór
 - c) zabezpieczenie terenu wokół drzewek pierścieniem z siatki plastikowej wkopanej w ziemię
 - d) wytyczenie rabat
5. Renowacja istniejącej powierzchni trawiastej
 - a) wertykulacja
 - b) areacja
 - c) piaskowanie
 - d) dosianie nasion

DO WYKONANIA NASADZEŃ ZAKUPIĆ MATERIAŁ:

- materiał roślinny powinien spełniać wymogi zaleceń jakościowych dla ozdobnego materiału szkółkarskiego wg Związku Szkółkarzy Polskich
- materiał do wykonania robót z zakresu sadzenia drzew i krzewów, powinien być zakupiony u producenta (w szkółce).
- materiał winien być etykietowany, wyrównany pod względem wielkości w obrębie gatunku, w dobrym stanie zdrowotnym, spełniać wymogi norm PN:
 - norma PN-87/R 67023 Materiał szkółkarski. Ozdobne drzewa i krzewy liściaste
 - norma PN-87/R 67022 Materiał szkółkarski. Ozdobne drzewa i krzewy iglaste

ZABIEGI PIELĘGNACYJNE obejmować będą okres jednego roku w tzw. okresie gwarancyjnym. Roboty pielęgnacyjne zieleni założone obejmują:

- e) cięcia pielęgnacyjne
- f) nawożenie
- g) podlewanie roślin
- h) odchwaszczanie terenu wokół roślin posadzonych
- i) kontrolowanie zabezpieczeń drzew posadzonych (mocowania do palików)

- j) w przypadku pojawienia się zmian chorobowych zastosowanie odpowiednich środków lub wymiana roślin
- k) zabezpieczenie roślin przed zimą
- l) pielęgnacja trawnika
 - regularne nawadnianie
 - koszenie
 - nawożenie

NINIEJSZE ZAMÓWIENIE NIE OBEJMUJE WYKONANIA NASADZEŃ ZIELENI ORAZ ROBÓT TEMU TOWARZYSZĄCYCH WOKÓŁ POSTUMANETU POMNIKA

Z przedmiotu zamówienia zostały wykluczone pozycje kosztorysowe 54, 56, 57 ujęte w przedmiarze robót oraz projekcie zieleni dotyczące sadzenia materiału roślinnego tj.:

- sadzenie krzewów iglastych na terenie płaskim -*Juniperus communis* 'Green Carpet' (jałowiec pospolity 'Green Carpet') szt. 36
- sadzenie krzewów iglastych na terenie płaskim -*Thuja occidentalis* 'Danica' (żywotnik zachodni 'Danica') szt.43
- sadzenie krzewów iglastych na skarpach -*Juniperus horizontalis* 'Andorra Compacta' (jałowiec płozący 'Andorra Compacta') szt. 61

Dodatkowo z przedmiotu zamówienia zostały wykluczone pozycje kosztorysowe 20,21,22,23,24,25 ujęte w przedmiarze robót oraz projekcie zieleni dotyczące przesadzania drzew tj. :

- wykopanie drzew młodszych z bryłą korzeniową o śr. do 0.30 m w celu przesadzenia (Lipa o śred. 10 cm nr 70 w/g planu zagosp.) szt. 1,
- wykopanie drzew młodszych z bryłą korzeniową o śr. 0.31 – 0.50 m w celu przesadzenia (Prunus subsp. o śred. fi 16 i 24cm nr 67 i 68 w/wg planu zagosp.) szt. 2,
- wykopanie drzew starszych wymag. uprzed. zab. agrotech. przy bryle korzeniowej w celu przesadzenia (kat.gr.IV)- (Lipa i Wiąz o śred. fi 35 cm nr 69 i 71 w/g planu zagospod.) szt.2,
- sadzenie drzew liściastych form naturalnych na terenie płaskim w gr. kat. III z całkowitą zaprawą dołów śr./głębok. 1.0/0.7 m. (drzewo nr. 70 – Lipa) szt. 1,
- sadzenie drzew z bryłą korzeniową ośr. 0.5-1.0 m przesadzarką (drzewa nr 67 i 68 - Prunus subsp.) – szt. 2,
- sadzenie drzew z bryłą korzeniową o śr. 1.01-1.8 m przesadzarką (drzewa nr 69 i 71 – Lipa i Wiąz) szt. 2.

1.1 Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV:

- a) 45112710-5 – roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych
- b) 772114000-6 – usługi wycinania drzew
- c) 77310000-6 – usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

1.2 Szczegółowy zakres prac określa:

- a) wzór umowy – załącznik nr 6 do SIWZ;
- b) dokumentacja techniczna - załącznik nr 7 SIWZ;
- c) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 8 do SIWZ;
- d) kosztorys nakładczy - załącznik Nr 9 do SIWZ;

1.3 Przy doborze materiałów opisanych w dokumentacji technicznej należy posługiwać się parametrami technicznymi – Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktu innego producenta o parametrach równoważnych lub nie gorszych niż przyjęto w dokumentacji technicznej.

2. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia w systemie generalnego wykonawstwa.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu umowy.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do ustalania w trakcie realizacji zadania (z odpowiednim wyprzedzeniem) kolejności wykonania poszczególnych etapów inwestycji.
- 4) Wykonawca w cenie zamówienia powinien uwzględnić koszty własne oraz koszty zabezpieczenia placu budowy, wynajmu i pracy sprzętu, mediów niezbędnych do funkcjonowania budowy.
- 5) W cenie zamówienia należy uwzględnić również koszty przeprowadzenia prac demontażowych lub jakichkolwiek prac niezbędnych do wykonania zamówienia zgodnie z projektem i sztuką budowlaną (nawet w przypadku pominięcia ich w przedmiarach).
- 6) Wykonawca przed złożeniem oferty cenowej oraz rozpoczęciem robót powinien dokładnie zapoznać się z dokumentacją oraz ewentualnie dokonać oględzin terenu, by w razie stwierdzonych niejasności domagać się od Zamawiającego pisemnych instrukcji i objaśnień.
- 7) Przyjmuje się, że Wykonawca upewnił się co do prawidłowości i kompletności Oferty oraz ilości wymienionych w Przedmiarze Robót, które powinny pokryć wszystkie jego zobowiązania umowne, a także wszystko co może być konieczne dla właściwego wykonania i wykończenia Robót oraz usunięcia usterek, oprócz takich jakie wyraźnie zostały wyłączone Umową z zakresu zobowiązań Wykonawcy.
- 8) W przypadku sprzeczności pomiędzy dokumentami przyjmuje się, że Wykonawca wybrał spośród wszystkich możliwych, rozwiązanie najbardziej kosztowne i w związku z tym może być ono od niego wymagane.
- 9) Wykonawca nie będzie mógł żądać podniesienia ceny ustalonej w umowie pod pretekstem braków lub błędów w dokumentacji, ponieważ jest zobowiązany do ich sprawdzenia i uzupełnienia na podstawie swojej znajomości sztuki budowlanej i przepisów (polskie normy, ustawy i rozporządzenia, prawo budowlane, kodeks pracy, przepisy Sanepid, przepisy BHP, przepisy p.poż., warunki techniczne wykonania i odbioru robót, szczegółowe specyfikacje techniczne, wszystkie przepisy obowiązujące w Polsce, a mające związek z robotami opisanymi w dokumentacji) o elementy, które mogły zostać pominięte oraz o usunięcia ewentualnych błędów.

10) Oferty częściowe i wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

V.MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: – **od dnia podpisania umowy
do dnia 27 października 2008r.**
2. Miejsce wykonania zamówienia: Busko-Zdrój, al. Mickiewicza 22.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki wynikające z art. 22 ust.1 ustawy, tzn.:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
 2. Udokumentują, iż w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie i rzetelnie wykonali co najmniej 2 roboty o podobnym charakterze do przedmiotu zamówienia (roboty budowlane polegające na zagospodarowaniu terenów zielonych wraz z nasadzeniami drzew i krzewów ozdobnych), podając nazwę i adres inwestora obiektu zrealizowanego w ramach tego zamówienia, podając ich wartość, daty wykonania wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należycie.
 3. Zapewnią nadzór nad robotami przez wykwalifikowane kierownictwo.
 4. W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wówczas wymaga się, aby każdy z jego członków nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, a członkowie łącznie spełniali warunki określone w pkt 1 niniejszego rozdziału.
- Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI niniejszej specyfikacji Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:
 - a) **oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ustawy, według wzoru, stanowiącego *załącznik Nr 2* do niniejszej SIWZ,
 - b) **aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające, że profil działalności Wykonawcy odpowiada przedmiotowi zamówienia, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych

- płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,
- d) **Wykaz** co najmniej 2 robót budowlanych wykonanych i zakończonych w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, obejmujących roboty o podobnym charakterze do przedmiotu zamówienia (roboty budowlane polegające na zagospodarowaniu terenów zielonych wraz z nasadzeniami drzew i krzewów ozdobnych), z podaniem ich wartości, daty wykonania wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie – wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr 3** do SIWZ,
- e) **Wykaz** osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ,
- f) **wykaz robót**, które będą wykonywane przez **podwykonawców** – według **załącznika nr 5** do niniejszej SIWZ.
2. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VII pkt 1 niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
 3. W przypadku konsorcjum dokumenty wymienione w rozdziale VII pkt 1 p. pkt a, b, c i niniejszej specyfikacji przedstawia każdy z członków konsorcjum. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie.
 4. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VII, pkt 1, p.pkt b niniejszej specyfikacji składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
 6. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty Wykonawca składa w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski przez tłumacza przysięgłego.

VIII.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

IX.SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1.Wymagania ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 1) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.

- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2.Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z:

- 1) Formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z *załącznikiem nr 1* do niniejszej SIWZ,
- 2) Oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
- 3) Zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VII pkt 1 niniejszej specyfikacji,
- 4) **Kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą szczegółową z wyszczególnieniem ceny jednostkowej.**
- 5) **Parafowanego wzoru umowy** jako akceptację jej treści i warunków wg *załącznika Nr 6* do SIWZ.

3.Opakowanie oferty.

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: „**Oferta na wykonanie zagospodarowania terenów zielonych przy Buskim Samorządowym Centrum Kultury w Busku-Zdroju**” i „**Nie otwierać przed 02.09.2008 r. godz.11¹⁵**” oraz adres Wykonawcy.

4.Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „**Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa**”. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

5.Zmiana lub wycofanie oferty.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem „zmiana”.

2. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem „wycofanie”.

X.MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w Buskim Samorządowym Centrum Kultury w Busku-Zdroju al. Mickiewicza 22, pok. Nr 60.

Termin składania ofert upływa w dniu 02.09.2008 r. o godz. 11⁰⁰.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XI.OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) i godzinach:
od poniedziałku do piątku włącznie, od godz. 7³⁰ do godz. 15³⁰.
2. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie. Postępowanie odbywa się w języku polskim – wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między zamawiającym, a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
5. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem, w tym ewentualne zapytania lub protesty, były kierowane wyłącznie na ten adres.
6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
7. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - a) mgr inż. arch. Agnieszka Michalska – w sprawach technicznych, telefon kontaktowy 606952804 w godz. 8³⁰ – 15³⁰,
 - b) mgr Ewa Marciniak – w sprawach proceduralnych (budynek Biblioteki Publicznej, oś. Świerczewskiego 17), tel. (041)378-21-25, w godz. 7³⁰ – 15³⁰.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do niego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
9. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania.
Ponadto treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na następującej stronie internetowej: <http://bip.umig.busko.pl>.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ.
Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej: <http://bip.umig.busko.pl>.
11. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej: <http://bip.umig.busko.pl>.

XII.CENA OFERTOWA I SPOSÓB JEJ PODANIA

1. Wykonawca jest zobowiązany do podania łącznej ceny kosztorysowej wraz z podatkiem VAT za wykonanie robót objętych zamówieniem.
2. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia kosztorysu ofertowego zawierającego pełen zakres robót niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, ujętych w dokumentacji

projektowej, przedmiarach robót oraz w SIWZ. Wartość wynikająca z kosztorysu stanowi cenę zamówienia.

3. W cenie oferty Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić dodatkowo koszty wynikające z:
 - a) organizacji zaplecza i placu budowy wraz z dostarczeniem i niezbędnym doprowadzeniem energii elektrycznej i wody oraz zabezpieczeniami wynikającymi z przepisów BHP i ppoż.,
 - b) oczyszczenia nawierzchni ulic przyległych i sąsiednich do placu budowy z wszelkich nieczystości związanych z prowadzoną budową, a szczególnie ziemi lub błota,
 - c) naprawy sąsiednich lub przyległych ulic i dróg w przypadku ich zniszczenia,
 - d) naprawy szkód powstałych w wyniku korzystania z sąsiedniej nieruchomości,
 - e) segregowania, składowania, unieszkodliwiania odpadów oraz gruzu budowlanego pochodzących z rozbiórki, ich wywozu i opłat za czas ich składowania - opłaty wynikające z przepisów wykonawczych do ustawy z 27 kwietnia 2001 r.o odpadach (Dz.U. z 2001 r, Nr 62, poz. 628 ze zmianami),
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług nie zgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku wątpliwości dotyczącej zastosowanej wysokości podatku VAT Wykonawca powinien zwrócić się na piśmie do zamawiającego w celu ich wyjaśnienia, nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
6. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy, spowoduje odrzucenie oferty.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
8. W przypadku, gdy ofertę składa Wykonawca zagraniczny (mający swoją siedzibę poza terytorium Polski) nie jest on zobowiązany do odprowadzenia podatku VAT (gdyż VAT od ceny ofertowej odprowadza zamawiający), zamawiający – **wyłącznie dla celów porównania ofert** – doliczy do ceny oferty kwotę podatku od towarów i usług, jaki obowiązany będzie zapłacić organom podatkowym bez pośrednictwa Wykonawcy.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 57, w dniu **02. 09. 2008 r.** o godz. 11¹⁵.

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawieszka bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust. 1 ustawy).

XV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- **cena:** znaczenie kryterium 100 %



1. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium „cena”

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

2. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert, określonego powyżej.

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższym kryterium oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest skontaktować się z zamawiającym w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wygraniu przetargu i uzgodnić termin podpisania umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy.
3. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z wzorem umowy stanowiącym załącznik Nr 6 do SIWZ.
4. W przypadku spółek z o.o. do umowy należy dołączyć dokumenty (oryginały bądź kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem) przewidziane art. 230 Ksh. (w zależności od wysokości kapitału zakładowego – uchwała zgromadzenia wspólników, umowa spółki, uchwała Walnego Zgromadzenia).
5. Wykonawca, przejmując teren budowy, ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników oraz osób trzecich powstałych w związku z prowadzonymi robotami.
6. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
7. Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego, pok. Nr 59, przed upływem terminu związania ofertą, nie wcześniej niż w ósmym dniu od daty otrzymania zawiadomienia o wygraniu przetargu.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 147 i 150 ustawy w wysokości 5 % ceny ofertowej.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następującej postaci:
 - a) w pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.Nr 109, poz. 1158ze zm.).
4. Zamawiający wyraża zgodę na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej.
 5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego ani przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
 6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto w Banku BPH O/Busko – Zdrój, Nr konta: 74 1060 0076 0000 320 000 145 746.
 7. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
 8. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy
 9. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.
 10. Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysokości.
 11. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia przekazania robót przez Wykonawcę i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych – w wysokości 70 %, natomiast w wysokości 30 % - do 15 dni po upływie terminu rękojmi za wady.
 12. Gwarancje bankowe, ubezpieczeniowe muszą być opatrzone zapisem: „gwarancja jest samoistna, bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na każde żądanie”.

XVIII. WARUNKI UMOWY

Warunki umowy zostały określone w *załączniku nr 6* do SIWZ.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

XX. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

Zamawiający dopuszcza powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom i żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie im powierzy.

XXI. INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu zastosowania aukcji elektronicznej.

XXII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 –
załącznik nr 2 do SIWZ
3. Wykaz wykonanych robót – *załącznik nr 3 do SIWZ*
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – *załącznik nr 4 do SIWZ*
5. Wykaz robót przewidzianych do wykonania przez podwykonawców – *załącznik nr 5 do SIWZ*
6. Wzór umowy – *załącznik nr 6 do SIWZ*
7. Dokumentacja techniczna – *załącznik nr 7 do SIWZ*
8. Szczegółowa Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót - *załącznik nr 8 do SIWZ*
9. Kosztorys nakładczy - *załącznik nr 9 do SIWZ*

Busko – Zdrój dnia 12.08.2008 r.

ZATWIERDZIŁ:

Z-ca Dyrektora
Buskiego Samorządowego
Centrum Kultury
mgr Andrzej Żądło