

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

I. Zamawiający.

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp.z o.o.
ul. Łagiewnicka 25
28-100 Busko Zdrój
tel.(41) 378-24-77, fax (41) 378-49-44
NIP 655-193-50-66

II. Tryb postępowania :

Przetarg nieograniczony o szacunkowej wartości nieprzekraczającej kwoty w przepisach wydanych na podst. art.11 ust.8 Ustawy Pzp.

III. Przedmiot i zakres zamówienia.

Dostawa samochodu asenizacyjnego fabrycznie nowego (rok produkcji podwozia i nadbudowy 2008) CPV 34.14.44.10-5.

I. Wymagania techniczne samochodu asenizacyjnego:

3. Podwozie dwuosiowe:

- Moc silnika – nie mniejsza niż 130 kW.
- Pojemność skokowa – do 4l.
- Silnik spełniający normy min. EURO 4.
- Dopuszczalna masa całkowita do 12 t.
- Rozmiar kół nie mniejszy niż 22,5 cala.
- System COMMON RAIL.
- Blokada tylnego mostu.
- Dwuosobowy system ABS, hamulce tarczowe.
- Wyposażenie standardowe pojazdu tj. koło zapasowe; podnośnik, gaśnica, trójkąt ostrzegawczy, apteczka, fabryczny komplet kluczy, w tym m.in. klucz do kół.
- Kabina: zamknięta, wyciszona z wentylacją i ogrzewaniem, filtr powietrza kabiny, fotel amortyzowany z pełną regulacją, fotel pasażera podwójny, światło ostrzegawcze migające żółte w postaci lampy zespolonej zamocowanej na dachu kabiny, światło ostrzegawcze migające żółte zainstalowane na nadbudowie samochodu, szyberdach ręcznie podnoszony; wbudowany tachograf cyfrowy, , CB Radio, radio ZCD
- System monitoringu pojazdu Xtrack lub równoważny, łącznie z pomiarem zużycia paliwa na zasadzie sondy umieszczonej w zbiorniku paliwa.

4. Nadbudowa:

- Zbiornik stalowy o pojemności od 6,0 do 6,5 m³
- Tylna dennica otwierana mechanicznie
- Kompresor napędzany hydraulicznie, zakres pracy kompresora od –0,085Mpa do 0,05 Mpa, wydatek kompresora min. 220 m³/h.
- Podwójne zabezpieczenie kompresora przed zalaniem i nadmiernym wzrostem ciśnienia w zbiorniku oraz armatura wychwytyjąca olej smarny.
- Dwa węże ssawne fi 110mm każdy po 10m długości, ułożone wokół zbiornika wyłożonych blachą aluminiową.

- W zbiorniku umieszczony plynoskaz oraz manowakuometr wskazujacy cisnienie w zbiorniku.
- Głębokość ssania min. 6 m.
- II. Dodatkowe informacje:

1. Wymagane dokumenty dostarczane wraz z pojazdem:

- d) książka lub karta gwarancyjna,
- e) instrukcja obsługi w języku polskim,
- f) świadectwo homologacji na kompletny pojazd ważne na dzień składania ofert, kopia załączona do oferty.

2. Samochód musi odpowiadać warunkom technicznym i przepisom BHP, i ustawy Prawo o ruchu drogowym,

3. Gwarancja i serwis pogwarancyjny:

- a) Na przedmiot zamówienia Wykonawca udziela gwarancji minimum 12 miesięcy,
- d) Wykonawca powinien posiadać na terenie Polski własny serwis gwarancyjny i pogwarancyjny dla nadbudowy i podwozia w odległości maksymalnie do 250 km od siedziby zamawiającego.
- e) Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wszelkich usterek powstałych lub ujawnionych w okresie gwarancyjnym w przeciągu 7 dni od daty zgłoszenia,

4. Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia kierowcy zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji pojazdu.

IV. Dopuszczalność składania oferty wariantowej i częściowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

V. Termin wykonania.

Termin wykonania zamówienia do dnia 15.12.2008r

Miejsce realizacji zamówienia: baza MPGK Sp. z o.o. przy ul. Łagiewnicka 25 w Busku-Zdroju.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeżeli będzie:

- a). Zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,
- b). złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

2. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

- a). spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b). nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podst. art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia warunków nastąpi na podstawie niżej wymienionych dokumentów wg formuły spełnia/nie spełnia.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów , jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Wypełniony i podpisany druk formularz ofertowy – załącznik nr 1,
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków zawartych w art. 22 ust. 1, oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w świetle art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – zgodnie z zał. nr 2 do siwz.
4. Specyfikacja techniczna pojazdu z wyszczególnieniem wszystkich warunków podanych przez Zamawiającego (zawierająca co najmniej te warunki) wraz z podaniem marki pojazdu, typu, producenta oraz podstawowych danych samochodu (jak np.: pojemność, moc silnika, itp.) i podstawowych danych zabudowy.
 - Wszystkie kserokopie i odpisy dokumentów wymaganych wymienionych w SIWZ muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 - Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości.

VIII. Informacja o sposobie porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się z wykonawcami faksem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanego za pośrednictwem fax pisma. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.
2. Wykonawcy mogą zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający prześle wszystkim wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem składania ofert zmodyfikować treść siwz. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz.
5. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować na adres jak w pkt.I.
6. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami jest:
 - Wiesław Marzec tel. 041 378-24-77, w dni robocze w godz. 7⁰⁰ – 15⁰⁰.
 - Jerzy Trzęsak tel. 0-41 378-36-95, w dni robocze w godz. 7⁰⁰ – 15⁰⁰.

IX. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Każda zapisana strona oferty musi być kolejno ponumerowana. Wymagane jest spięcie kolejnych stron w sposób trwały uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
3. Oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
4. Oferta i załączniki winny być przygotowane wg wymogów zawartych w siwz.
5. Ofertę należy złożyć w 1 egzemplarzu.
6. Ofertę stanowi „formularz oferty”- sporządzony wg. załącznika nr 1 do niniejszej siwz wraz z dokumentami wymaganymi niniejszą siwz.
7. Oferta jak również dokumenty, oświadczenia i pozostałe załączniki muszą być czytelnie podpisane przez wykonawcę
8. W przypadku gdy wykonawcę reprezentować będzie pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo określające zakres pełnomocnictwa i okres jego ważności.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
11. Ofertę należy złożyć - Zmawiającemu w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu.

Koperta winna być oznaczona:

**Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp.z o.o.
ul. Łagiewnicka 25
28-100 Busko- Zdrój**

OFERTA dotyczy : „dostawy samochodu asenizacyjnego- nie otwierać przed dn.14.10.2008r godz. 10¹⁰

Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opisana dokładną nazwą i adresem Wykonawcy wraz z numerami telefonów (dopuszcza się odcisk pieczęci).

XI. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego w terminie do dnia 14.10.2008r do godz.10⁰⁰ pok. nr 24 (sekretariat) Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. ul. Łagiewnicka 25, 28-100 Busko- Zdrój.
2. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert będą zwrócone, po upływie czasu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Otwarcie kopert z ofertami nastąpi w dniu 14.10.2008r o godz.10¹⁰ w świetlicy siedziby Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Łagiewnicka 25, 28-100 Busko- Zdrój pok. nr 23 (II piętro).
2. Otwarcie ofert jest jawne.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena obejmuje wszystkie opłaty i koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cenę oferty należy podać jako cenę netto, do której należy dodać wartość należnego podatku, po zsumowaniu podać cenę brutto.

XIII. Opis kryteriów i sposobu dokonania oceny oferty.

1. W odniesieniu do oferentów, którzy spełnili podstawowe warunki formalne (oferty zostały przygotowane zgodnie z warunkami uczestnictwa w postępowaniu, posiadają komplet wymaganych dokumentów oraz nie podlegają odrzuceniu) Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

Zaoferowana cena – 100% (ocena obiektywna: maksymalną ilość punktów uzyska oferta najniższa cenowo, pozostałe oferty uzyskają ilość proporcjonalnie niższą w stosunku do oferty najniższej).
Ofertom zostaną przyznane punkty obliczone wg. wzoru:

$$\text{Ilość pkt.} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

2. Za najkorzystniejszą będzie uznana ta oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

XV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będzie prowadzone wyłącznie z złotych polskich.

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne :

- z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 2% wartości zamówienia,
- za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy 0,1% wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki.

2. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi na podstawie faktury.

Termin płatności wynosi 14 dni od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia i otrzymania faktury.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Ofertom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI – Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Załączniki:

1. załącznik nr 1 - formularz ofertowy ,
2. załącznik nr 2 - wymagane oświadczenia.

zatwierdzam

Busko Zdrój dn.25.09.2008r