

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Zamawiający.

Miejskie Przedsiębiorstwo
Gospodarki Komunalnej
ul. Łagiewnicka 25
28-100 Busko Zdrój
tel.(41) 378-24-77, fax (41) 378-49-44
NIP 655-193-50-66

II. Tryb postępowania : przetarg nieograniczony o szacunkowej wartości nieprzekraczającej kwoty w przepisach wydanych na podst. art.11 ust.8 Ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa w ciągu roku 2009 do magazynu Zamawiającego wodomierzy, w następujących ilościach:

L.p.	DN mm	Długość mm	Qn [m ³ /h]	Klasa metrologiczna	Ilość sztuk
1.	15	110	1,5	B	300
2.	20	130	2,5	B	800
3.	25	260	3,5	C	30
4.	32	260	6	C	10
5.	40	300	10	C	10
6.	50	270-300	15	C	10
7.	80	300-350	30	C	10

2. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień:
Kod CPV: CPV 33.25.21.10-5

Wymagania Techniczne dla wodomierzy :

Przedmiotem zamówienia są wodomierze fabrycznie nowe, do wody zimnej.

1. Parametry metrologiczne zgodne z PN-ISO4064 nie gorsze niż klasa C poziomo, potwierdzone certyfikatem (o którym mowa w punkcie 9) – dla średnic DN15-DN20 dopuszcza się klasę B.
2. Konstrukcja wodomierza suchobieżna (całkowicie sucha przekładnia - jedyną częścią mokrą jest turbinka), dla średnic DN15-DN80 jednostrumieniowa, DN300 śrubowa.
3. Korpus wodomierza musi być zabezpieczony przed korozją i równocześnie nie może być wykonany z tworzywa sztucznego.
4. Wymagane ciśnienie robocze 1,6 MPa.
5. Liczydło mechaniczne 8 bębnekowe, hermetyczne, odporne na zaparowania.
6. Zespół liczydła musi posiadać możliwość obrotu o minimum 355°.
7. Liczydła wodomierzy (za wyjątkiem DN15 i DN20) muszą być przystosowane do zamontowania (bez uszkodzenia osłony) następujących modułów: impulsującego, MBUS, radiowego podczas eksploatacji wodomierza bez konieczności demontażu wodomierza z instalacji. Skanowanie obrotów liczydła, z rozpoznaniem kierunku przepływu, za pomocą czujników indukcyjnych (nie dopuszcza się magnetycznej metody kontaktronowej).
8. Wodomierze muszą posiadać Atest Higieniczny oraz aktualne Zatwierdzenie Typu EWG obowiązujące na terenie całej UE lub certyfikat badania typu moduł B na zgodność z MID,

dopuszcza się zatwierdzenie krajowe ważne wyłącznie w Polsce. Wymagane jest załączenie Atestu Higienicznego i Zatwierdzenia Typu lub certyfikatu badania typu moduł B do oferty (wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego na język polski, jeśli dokument jest w języku obcym).

9. Dostarczone wodomierze muszą posiadać aktualną cechę legalizacyjną (rok dostawy).
10. Wykonawca udzieli 5 letniej gwarancji na wodomierze o średnicy $\phi 15$ mm. i $\phi 20$ mm oraz 3 letniej na pozostałe wodomierze.
11. Miejsce realizacji zamówienia: magazyn MPGK Sp. z o.o. przy ul. Łagiewnickiej 25 w Busku Zdroju.
12. Dostawa wodomierzy odbywać się będzie na podstawie telefonicznego zgłoszenia. Termin i ilość dostaw częściowych będą każdorazowo określane przez Zamawiającego z 7 dniowym wyprzedzeniem
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu podmiotu umowy.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia do dnia 31.12.2009r.

V. Dopuszczalność składania oferty wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

Przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeżeli będzie:

- a). Zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,
- b). złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

- a). spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b). nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podst. art.24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wówczas wymaga się, aby żaden z jego członków nie podlegał wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustaw, a członkowie łącznie spełniali warunki określone w niniejszym rozdziale.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów.

Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów , jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w rozdziale VI niniejszej SIWZ Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające, że profil działalności wykonawcy odpowiada przedmiotowi zamówienia, wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- b) oświadczenie o spełnianiu warunków zawartych w art. 22 ust. 1, oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w świetle art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodnie z zał. nr 2 do siwz.

2. Dokumenty o których mowa w rozdziale VII, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

3. W przypadku konsorcjum dokumenty wymienione w niniejszej specyfikacji przedstawia każdy z członków konsorcjum.
4. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VII, pkt.1 a niniejszej SIWZ, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
6. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty wykonawca składa w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski przez tłumacza przysięgłego.

VIII. Informacja o sposobie porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) i godzinach:
poniedziałek – piątek od godz. 7⁰⁰ – 15⁰⁰.
2. Korespondencja przesłana za pomocą faxu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie. Postępowanie odbywa się w języku polskim-wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
5. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem, w tym ewentualne zapytania lub protesty, były kierowane na ten adres.
6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.
7. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami jest:
- Witold Dalach tel. 041 378-24-77,
8. Wykonawcy mogą zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający prześle wszystkim wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem składania ofert zmodyfikować treść siwz. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz oraz zamieści na stronie internetowej.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym Wykonawców oraz na stronie internetowej.

IX. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Każda zapisana strona oferty musi być kolejno ponumerowana. Wymagane jest spięcie kolejnych stron w sposób trwały uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
3. Oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Oferta i załączniki winny być przygotowane wg wymogów zawartych w siwz.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Ofertę stanowi „formularz oferty”- sporządzony wg. załącznika nr 1 do niniejszej siwz wraz z dokumentami wymaganymi niniejszą siwz.
7. Oferta jak również dokumenty, oświadczenia i pozostałe załączniki muszą być czytelnie podpisane przez wykonawcę
8. W przypadku gdy wykonawcę reprezentować będzie pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo określające zakres pełnomocnictwa i okres jego ważności.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Ofertę należy złożyć Zmawiającemu w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu.

Koperta winna być oznaczona:

**Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
ul. Łagiewnicka 25
28-100 Busko Zdrój**

OFERTA dotyczy : „dostawy wodomierzy- nie otwierać przed dn.06.04.2009r godz. 10¹⁰

Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opisana dokładną nazwą i adresem Wykonawcy wraz z numerami telefonów (dopuszcza się odcisk pieczęci).

12. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Informacje o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego pok. nr 24 (sekretariat) - Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Łagiewnicka 25, 28-100 Busko Zdrój.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **06.04.2009r do godz.10⁰⁰**.
3. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert będą zwrócone, po upływie czasu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Otwarcie kopert z ofertami nastąpi w dniu **06.04.2009r o godz.10¹⁰** w świetlicy siedziby Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. ul. Łagiewnicka 25, 28-100 Busko Zdrój pok. nr 23 (II piętro).
5. Otwarcie ofert jest jawne.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny jednostkowej zgodnie z załącznikiem nr 1.
2. Cena obejmuje wszystkie opłaty i koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
5. Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będzie prowadzone wyłącznie z złotych polskich.
6. W przypadku, gdy ofertę składa Wykonawca zagraniczny (mający swoją siedzibę poza terytorium Polski) nie jest on zobowiązany do odprowadzenia podatku VAT (gdyż VAT od ceny ofertowej odprowadza Zamawiający), Zamawiający – wyłącznie dla celów porównania ofert - doliczy do ceny oferty kwotę podatku od towarów i usług, jaki obowiązuje i będzie płacony organom podatkowym bez pośrednictwa Wykonawcy.

XIII. Opis kryteriów i sposobu dokonania oceny oferty.

1. W odniesieniu do oferentów, którzy spełnili podstawowe warunki formalne (oferty zostały przygotowane zgodnie z warunkami uczestnictwa w postępowaniu, posiadają komplet wymaganych dokumentów oraz nie podlegają odrzuceniu) Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

Zaoferowana cena – 100% (ocena obiektywna: maksymalną ilość punktów uzyska oferta najniższa cenowo, pozostałe oferty uzyskają ilość proporcjonalnie niższą w stosunku do oferty najniższej).

Oferentom zostaną przyznane punkty obliczone wg. wzoru:

$$\text{Ilość pkt.} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

2. Za najkorzystniejszą będzie uznana ta oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

XV. Ważniejsze postanowienia, które będą wprowadzone do umowy.

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne :
 - z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 2% wartości zamówienia,
 - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy 5% wartości danego zamówienia za każdy dzień zwłoki.
2. Zapłata będzie dokonywana oddzielnie za każdą dostawę częściową, po dostarczeniu przez Wykonawcę stosownej faktury VAT. Termin płatności 14 dni od daty złożenia faktury.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI – Ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

Zamawiający nie dopuszcza powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom.

XVIII. INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Załączniki:

1. załącznik nr 1 - formularz ofertowy ,
2. załącznik nr 2 - wymagane oświadczenia.

Busko Zdrój dn.24.04.2009r

zatwierdzam