

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na wykonanie zadania pn: „**Zadaszenie trybuny zachodniej na stadionie sportowym przy ul. Kusocińskiego w Busku-Zdroju – I etap. Wykonanie elementów konstrukcyjnych zadaszania**” w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami), o wartości zamówienia poniżej 5.000.000 euro.

Przedmiot zamówienia: **Zadaszenie trybuny zachodniej na stadionie sportowym przy ul. Kusocińskiego w Busku-Zdroju – I etap. Wykonanie elementów konstrukcyjnych zadaszania**”

### I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa Zamawiającego: Gmina Busko-Zdrój

Adres Zamawiającego: ul. Mickiewicza 10, 28-100 Busko – Zdrój

NIP: 6551879646, REGON: 291009716

Tel: tel.: ( 41) 370-52-00, Faks: ( 41) 370-52-90,

E-mail: [urząd@umig.busko.pl](mailto:urząd@umig.busko.pl)

Adres strony internetowej: <http://bip.umig.busko.pl>.

Godziny urzędowania (pracy): - poniedziałek od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>,  
- od wtorku do piątku od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>,

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony (art. 39-46 ustawy Pzp), w związku z art. 10 ustawy Pzp.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wspólny słownik zamówień publicznych CPV:

45223100-7: Montaż konstrukcji metalowych.

2. Postanowienia ogólne:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie elementów konstrukcyjnych zadaszania trybuny zachodniej, znajdującej się na stadionie sportowym przy ul. Kusocińskiego w Busku-Zdroju w zakresie:

- wykonania marek z kotwami do montażu słupów: 12 kpl.: 4,200 t,
- wykonania przedłużenia i podstaw istniejących 6 słupów S-0: 0,912 t,
- wykonania 6 szt. nowych słupów S-1 oraz 2 szt. nowych słupów S-2: 10,246 t,
- wykonanie 8 szt. nowych dźwigarów: 4,896 t,
- dostosowania 6 szt. istniejących dźwigarów do wymogów projektu,
- wykonania 25 szt. nowych kratownic scalanych o długość 8,96 m oraz 5 szt. nowych kratownic scalanych o długość 12,55 m: 6,875 t
- wykonania stężeń wiatrowych ze śrubami rzymskimi: 1,087 t
- czyszczenia i malowania wykonanych elementów oraz istniejących 25 szt. kratownic.

W ramach niniejszego zamówienia należy również przetransportować

istniejące słupy i kratownice do zakładu konstrukcji stalowych wykonawcy celem dostosowania ich do wymogów projektu oraz czyszczenia i malowania.

Przedłużone w zakładzie istniejące słupy oraz wykonane nowe elementy konstrukcyjne należy dostarczyć na teren stadionu sportowego w Busku-Zdroju. Koszty transportu poziomego i pionowego należy uwzględnić W cenie oferty.

Uwaga. Ww ciężary podano jako orientacyjne. Rodzaj, kształt i masę elementów szczegółowo określa projekt budowlany – branża konstrukcyjna, stanowiący **załącznik Nr 10** do SIWZ. Podany w **załączniku Nr 2** przedmiar służy jedynie jako materiał pomocniczy.

- 2.2. Do Wykonawcy będzie należało również urządzenie i zabezpieczenie na jego koszt placu budowy, dostarczenie wody i energii do celów budowlanych, uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót dotyczących zabierania istniejących słupów i wiązarów oraz ponownego ich dostarczania wraz z nowo wykonanymi elementami.
3. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:
  1. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia w systemie generalnego wykonawstwa.
  2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (ograniczenia lub rozszerzenia) zakresu przedmiotu umowy.
  3. Wykonawca przed złożeniem oferty cenowej oraz rozpoczęciem robót powinien dokładnie zapoznać się z dokumentacją oraz dokonać oględzin terenu objętego inwestycją, by w razie stwierdzonych niejasności domagać się od Zamawiającego pisemnych instrukcji i objaśnień.
  4. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się ze sposobem dojazdu, możliwością komunikacji i parkowania.
  5. Wykonawca nie będzie mógł żądać dodatkowego wynagrodzenia z tytułu nieznamośności terenu budowy; brak możliwości dojazdu, poboru wody oraz podłączeń dla potrzeb zaplecza budowy itd. nie będą mogły stanowić wystarczającego powodu dla Wykonawcy aby nie rozpocząć robót w wyznaczonym terminie.
  6. W przypadku sprzeczności pomiędzy dokumentami przyjmuje się, że Wykonawca wybrał spośród wszystkich możliwych, rozwiązanie najbardziej kosztowne i w związku z tym może być ono od niego wymagane.
  7. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotowego zamówienia w zakresie rzeczowym ujętym w projekcie budowlanym, w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiarach oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
  8. Jakość dostarczonych na budowę materiałów, wyrobów i elementów musi być zgodna z wymaganiami normowymi, atestami, świadectwami dopuszczenia do stosowania i wymaganiami zawartymi w SIWZ.
  9. Przyjmuje się, że Wykonawca upewnił się co do prawidłowości i kompletności Oferty, która powinna pokryć wszystkie jego zobowiązania umowne, a także wszystko co może być konieczne dla właściwego wykonania i wykończenia robót oraz usunięcia usterek, oprócz takich jakie wyraźnie zostały wyłączone Umową z zakresu zobowiązań Wykonawcy.
  10. Zapłata za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi na podstawie poprawnie wystawionej faktury końcowej złożonej na dziennik podawczy Zamawiającego. Integralnym załącznikiem faktury VAT będzie Protokół Odbioru Końcowego (uwzględniający obmiar robót wykonanych), potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.

#### **IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późniejszymi zmianami).

#### **VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VII. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKI GWARANCJI**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: **do dnia 15 grudnia 2012 r.**
2. Miejsce dostarczenia przedmiotu zamówienia: stadion sportowy przy ul. Kusocińskiego w Busku-Zdroju.
3. Wymagany okres gwarancji: 36 miesięcy od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia.

#### **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a mianowicie:
  - 1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
  - 1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia. Warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej 1 zamówienie dotyczące wykonania konstrukcyjnych elementów stalowych hal lub wiat o łącznej masie min. 20 ton. z podaniem rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz prawidłowo ukończone.
  - 1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - 1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę **minimum 150 000,00 zł**
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach,

o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt od 1.1 do 1.3 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie. Warunek określony w pkt. 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca powołujący się na potencjał innych podmiotów w zakresie doświadczenia zobowiązany jest do wykazania spełnienia warunku poprzez wskazanie części zamówienia, jaką powierzy podwykonawcom.

## **IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

A. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, do oferty należy załączyć:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, z wykorzystaniem wzoru wg **załącznika 3** do SIWZ.
2. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunków wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem m.in.: rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz prawidłowo ukończone. Wykaz przygotować z wykorzystaniem wzoru wg **załącznika 4** do SIWZ.
3. Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, wg **załącznika 7** do SIWZ.
4. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnieniu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

B. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, z wykorzystaniem wzoru wg **załącznika 5** do SIWZ.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają

wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oparcia o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, z wykorzystaniem wzoru wg **załącznika 6** do SIWZ.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w części 9 SIWZ ust. B pkt 2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. poprzedzającym, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

C. Ponadto do oferty należy dołączyć:

Wypełniony formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru wg **załącznika 1**.  
Ponieważ za wykonane zamówienie Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe – Zamawiający nie wymaga aby do Oferty dołączyć kosztorys ofertowy.

Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków na podstawie złożonych przez wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie dokumentów wymienionych w części IX Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, na zasadzie „spełnia” / „nie spełnia”.

## **X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Oświadczenia i dokumenty będą przekazywane faksem (nr 0 41 370-52-90) lub drogą elektroniczną. Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków oraz informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy Pzp każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza. Oferty składa się w formie pisemnej. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma, składane osobiście, w godzinach pracy, tj.: poniedziałek od 8<sup>:00</sup> do 16<sup>:00</sup>, od wtorku do piątku od 7<sup>:00</sup> do 15<sup>:00</sup>.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim

Wykonawcom, którym doręczono istotne warunki zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na swojej stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ, tj.: <http://bip.umig.busko.pl>.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i jest dla nich wiążąca. Zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, tj.: <http://bip.umig.busko.pl>.
5. Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie zamówień Publicznych.
6. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ i zamieści informację na stronie internetowej: <http://bip.umig.busko.pl> oraz ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania z Wykonawcami.

## **XI. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami Zamawiający uprawnia:
  - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia – insp. Krzysztof Tometczak (budynek UMIG, parter, pok. nr 15), tel. 041 370 52 48,
  - w sprawach dotyczących procedury udzielenia zamówienia publicznego – insp. Jerzy Kaleta (budynek UMIG II p., pok. nr 36A), tel. 041 370 52 14, w godz.: poniedziałek: od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>, od wtorku do piątku: od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.
2. Osoby wymienione w ust. poprzedzającym nie mają upoważnienia do udzielania Wykonawcom informacji w zakresie wyjaśnienia treści istotnych warunków zamówienia.  
Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.
3. Osoby wymienione w części XI SIWZ ust. 1 są upoważnione do udostępnienia do wglądu dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pisemny wniosek Wykonawcy.
4. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

## **XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium w niniejszym postępowaniu.

## **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od daty składania ofert. Bieg

terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

**Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę według poniższych zasad:**

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
  1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  2. Oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
  3. Oferta powinna być złożona zgodnie z **załącznikiem nr 1** do SIWZ – Formularz oferty.
  4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem.
  5. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
  6. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty.
  7. Wszelkie pełnomocnictwa, dołączone do oferty, muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
  8. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, wówczas ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być sporządzone w formie pisemnej. Pełnomocnictwo takie może również wynikać z umowy konsorcjum, którą w tym przypadku w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie Wykonawca załącza do oferty.
  9. Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do jej podpisania (na każdej zapisanej stronie);
  10. Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
  11. Oferta powinna być umieszczona w nieprzejrystej, zamkniętej i nienaruszonej kopercie, uniemożliwiającej otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Koperta powinna być oznaczona poprzez umieszczenie na niej:
    - nazwy i adresu Zamawiającego: *Gmina Busko-Zdrój, ul. Mickiewicza 10, 28-100 Busko-Zdrój,*

- opisu: „Oferta na wykonanie „Zadaszenia trybuny zachodniej na stadionie sportowym przy ul. Kusocińskiego w Busku-Zdroju – I etap. Wykonanie elementów konstrukcyjnych zadaszenia”. Nie otwierać do dnia 3 lipca 2012 r. do godz. 10<sup>15</sup>.
  - nazwy i adresu Wykonawcy.
12. Oferta powinna być spięta w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek. Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączonych dokumentów i oświadczeń winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość dokumentacji. Niespełnienie tego warunku nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
  13. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
    1. Formularz oferty, stanowiący **załącznik nr 1** do SIWZ.
    2. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w części IX SIWZ.
  3. Dokumenty, o których mowa w części IX SIWZ, są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  4. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  5. Wszystkie dokumenty złożone w innym języku niż polski winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.
  6. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji „przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności”. Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i „część tajna oferty”. Oferta złożona bez podziału na część jawną i tajną jest ofertą jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
  7. Zmiana i wycofanie oferty:
    - a) Zgodnie z art. 84 ust. 1 Pzp Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej SIWZ, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności;
    - b) wycofania dokonuje się na pisemny wniosek wykonawcy złożony Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert, podpisany przez osoby/ę upoważnione/a do jego reprezentowania, co winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru, a jeżeli taka konieczność zaistnieje – również pełnomocnictwem. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, ma prawo do żądania zwrotu wycofanej oferty.



## **XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Ofertę należy przesłać lub złożyć** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju, ul. Mickiewicza 10, pok. Nr 3 w terminie do dnia **3 lipca 2012 r. do godz. 10<sup>00</sup>**.
2. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwraca niezwłocznie bez otwierania.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w siedzibie Zamawiającego: w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju, ul. Mickiewicza 10, w pok. Nr 25, w dniu **3 lipca 2012 r. o godz. 10<sup>15</sup>**.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 6, przekazuje się Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

## **XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca w ofercie zobowiązany jest podać ostateczną cenę ryczałtowa za przedmiot zamówienia: na **załączniku Nr 1** zatytułowanym *Formularz oferty* opracowanym na podstawie i w oparciu o otrzymane od Zamawiającego materiały (w tym dokumentację projektową, przedmiary robót i STWIOR) oraz rozeznanie własne w terenie.

### **Uwaga!**

- Przedmiar robót stanowiący **załącznik nr 2** do SIWZ należy traktować jako pomocniczy i uzupełniający dokumentację projektową i STWIOR.
2. Cena ryczałtowa ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia wynikające wprost, z obowiązujących przepisów oraz postawionych przez Zamawiającego wymogów:
    - a) utrzymywania w dobrym stanie dostępu do placu budowy (w tym dróg dojazdowych),
    - b) utrzymywania na terenie budowy należytego porządku oraz zabezpieczania zgromadzonych materiałów,
    - c) zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych prób, badań i odbiorów wg polskich norm, obowiązujących warunków technicznych,
    - d) obsługi laboratoryjnej i wykonania badań laboratoryjnych w ilości zgodnej z obowiązującymi normami i specyfikacją techniczną,
    - e) koszty transportu i rozładunku wykonanych elementów oraz przekładek drewnianych niezbędnych do złożenia tych elementów na terenie Zamawiającego.
    - f) wymogów zawartych w Części III SIWZ.
  3. Do ceny netto należy doliczyć obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.
  4. Cena całkowita brutto powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

## XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium - **cena**: znaczenie kryterium **100 %**.

2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium „cena”

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

3. W trakcie dokonywania obliczeń Zamawiający zaokrągli każdy z wyników do 2 miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższym kryterium oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 6, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki rachunkowe, w szczególności, jeżeli cena całkowita podana liczbowo nie będzie odpowiadać cenie całkowitej podanej słownie, zamawiający uzna za prawidłową tę cenę, która będzie odpowiadać sumie cen przedstawionych w zestawieniu cenowym podanym w **załączniku nr 1** do SIWZ.
8. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 6 c).
9. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
10. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
11. Jeżeli w wyniku oceny złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty

o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której opublikowano SIWZ i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 93 ustawy Pzp.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, w sposób określony w części X ust.1 SIWZ (*faksem, pocztą elektroniczną*) albo 10 dni – jeżeli zawiadomienie zostało przekazane w inny sposób (*pisemnie*).
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy
7. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w **Załączniku nr 9** do SIWZ

#### **XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz usunięcia wad i usterek w okresie gwarancyjnym w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie.  
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz usunięcia wad i usterek w okresie gwarancyjnym musi być wniesione przed podpisaniem umowy, a dowód wniesienia zabezpieczenia dostarczony Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

- c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wyboru pieniężnej formy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego w Banku BPH O/Busko-Zdrój, Nr konta: **12 1060 0076 0000 3300 0054 0148**.
  4. W przypadku wyboru innej niż pieniężnej formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu projektu „*Gwarancji należytego wykonania kontraktu oraz usunięcia wad i usterek*” – celem akceptacji, najpóźniej na 2 dni robocze przed wyznaczonym terminem podpisania umowy.
  5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w pieniądzu to zostanie ono zwrócone wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
  6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.  
**Uwaga:**  
Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
  7. Zamawiający dokonuje zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz usunięcia wad i usterek w okresie gwarancyjnym w następujący sposób:  
70 % wartości zabezpieczenia w ciągu 30 dni po dokonaniu odbioru robót,  
30 % wartości zabezpieczenia w ciągu 14 dni po upływie okresu gwarancji.

## **XXI. WZÓR UMOWY**

Postanowienia umowy Zamawiający zawarł we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 9** do SIWZ.

## **XXII. OKOLICZNOŚCI ORAZ WARUNKI ZMIANY ZAWARTEJ UMOWY.**

Zamawiający przewiduje następujące okoliczności i warunki zmiany postanowień zawartej umowy.

1. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, może nastąpić w przypadku wystąpienia ograniczenia zakresu przedmiotu umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie przygotowania inwestycji do realizacji,
3. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, może nastąpić w przypadkach, gdy:
  - a) opóźnienie terminu wykonania przedmiotu Umowy nie jest zależne od Wykonawcy tj. siła wyższa (np.: klęska żywiołowa, niesprzyjające warunki atmosferyczne). Termin ten zostaje wówczas przedłużony o czas trwania zaistniałych okoliczności – do czasu ustąpienia tych okoliczności,
  - b) wystąpi konieczność uzyskania od organów administracji państwowej dodatkowych decyzji, uzgodnień, pozwoleń, niezbędnych do realizacji

- zadania (np.: zmieniające pozwolenie na budowę),
- c) wystąpią niezależne od Wykonawcy opóźnienia w dostawach materiałów budowlanych i urządzeń, których nie można uzyskać od innych producentów (dostawców.);

### **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zgodnie z art. 180 ustawy Pzp wobec czynności Zamawiającego podjętych niezgodnie z ustawą w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, wykonawcy przysługuje odwołanie.

W postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę,
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy (*faksem lub pocztą elektroniczną*) albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób (*pisemnie*).

Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu Biuletynie zamówień publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Zastosowanie ma art. 27 ust. 2.

Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w rozdziale 2 (art. 180–198) ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **XXIV. W innych sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.**

#### Załączniki do SIWZ:

1. Zał. 1 – Formularz oferty,
2. Zał. 2 – Przedmiar robót,
3. Zał. 3 – Oświadczenie z art. 22 ust. 1 Pzp,
4. Zał. 4 – Wykaz robót wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat,
5. Zał. 5 – Oświadczenie z art.24 ust. 1 Pzp,
6. Zał. 6 – Oświadczenie z art.24 ust. 1 pkt 2 Pzp,
7. Zał. 7 – Oświadczenie w sprawie uprawnień
8. Zał. 8 – Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – rozdział 2.3 oraz 2.4.,

- 9. Zał. 9 – Wzór umowy,
- 10. Zał. 10 – Projekt budowlany:
  - a) Branża: Architektura
  - b) Branża: Konstrukcja

Busko-Zdrój, dnia 12 czerwca 2012 r.

Zatwierdzam:

**BURMISTRZ**  
*Waldemar Sikora*

