

S P E C Y F I K A C J A ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA DOSTAWY O WARTOŚCI PONIŻEJ 207 000 €.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.

1. Zamawiający – Zakład Usług Komunalnych w Busku-Zdroju, ul. Waryńskiego 29,
28-100 Busko-Zdrój woj. świętokrzyskie
Tel. 41 378 3549 Fax 41 378 3549
e-mail: dyrektor@zuk.busko.pl
NIP: 655-197-07-08 Regon: 260574231
Godziny otwarcia:
Od poniedziałku do piątku 7⁰⁰ – 15⁰⁰.
Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ: www.bip.zuk.busko.pl
2. Nazwa zadania: „**Zakup paliw do pojazdów samochodowych i sprzętu mechanicznego, będących własnością Zakładu Usług Komunalnych w Busku-Zdroju na okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2016 roku**”.

**Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 09132100-4 - benzyna bezołowiowa
09134100-8 - olej napędowy.**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami), zwanej dalej ustawą. Wartość zamówienia jest poniżej kwoty 207 000 €.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny zakup paliw płynnych do samochodów i sprzętu silnikowego będących własnością Zakładu Usług Komunalnych w Busku-Zdroju w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2016 roku, realizowana w formie bezgotówkowych tankowań na stacji paliw Wykonawcy.
Zamówienie obejmuje następujące rodzaje i ilości paliw:
 - a) olej napędowy – 25 000 litrów,
 - b) benzyna bezołowiowa 95 – 10 000 litrów.Podane ilości paliw są wielkościami szacunkowymi, wynikającymi ze średniego rocznego zapotrzebowania na paliwo dla pojazdów i sprzętu silnikowego, ustalonego na podstawie danych z okresu poprzedzającego zamówienie - służącymi do kalkulacji ceny ofertowej.
Ostateczna ilość zakupionego paliwa wynikać będzie z realizacji zamówienia do końca czasu trwania umowy, wg aktualnych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia bądź zwiększenia ilości zamówienia w zależności od potrzeb.
Nie zrealizowanie zamówienia w całości przez Zamawiającego nie może być podstawą do roszczeń finansowych Wykonawcy.
2. Paliwa płynne muszą spełniać wymagania jakościowe określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki dnia 9 grudnia 2008 roku w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. Nr 221, poz. 1441).

3. Każdorazowa sprzedaż paliwa będzie dokonywana wg cen obowiązujących na stacji paliw w dniu dokonania zakupu z zastosowaniem stałego upustu podanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
4. Pobieranie paliwa będzie polegać na sukcesywnym (uzależnionym od potrzeb) tankowaniu paliwa do zbiorników pojazdów Zakładu Usług Komunalnych w Busku-Zdroju, oraz do pojemników na potrzeby sprzętu silnikowego Zakładu Usług Komunalnych w Busku-Zdroju.
5. Zamawiający wymaga, aby tankowanie pojazdów samochodowych odbywało się we wszystkie dni tygodnia, za wyjątkiem niedziel zgodnie z potrzebami zamawiającego, na wskazanych przez Wykonawcę stacjach paliwowych zlokalizowanych w odległości nie większej niż 4,5 km od bazy zamawiającego zlokalizowanej przy ul. Rokosza 2 w Busku-Zdroju (połączenie drogowe mierzone za pomocą serwisu internetowego ZUMI, lub mierzone za pomocą licznika kilometrów w dowolnym samochodzie osobowym).
6. Zakup paliwa będzie następował drogą transakcji bezgotówkowych. Upoważnione osoby dokonujące zakupu paliwa fakt zakupu potwierdzać będą swoim podpisem w prowadzonych przez stację paliw zestawieniach sprzedaży. W prowadzonych zestawieniach będą podane następujące informacje:
 - a) data tankowania,
 - b) numer rejestracyjny,
 - c) rodzaj sprzętu silnikowego w przypadku tankowania do pojemników,
 - d) rodzaj i ilość zatankowanego paliwa,
 - e) cena jednostkowa obowiązująca na stacji paliw w dniu tankowania,
 - f) nazwisko i imię osoby dokonującej zakupu,
 - g) podpis osoby dokonującej zakupu,
 - h) podpis osoby sprzedającej.
7. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę na Zakład Usług Komunalnych w Busku-Zdroju, dwa razy w miesiącu, na podstawie prowadzonych przez stację paliw zestawień sprzedaży, które będą załączane do faktur.
8. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
9. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz wariantowych.
10. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej ani też ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
11. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wykonawca będzie zobowiązany realizować dostawy w miarę realnych potrzeb Zamawiającego w okresie od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **w trybie art. 22 ust. 1** ustawy Prawo Zamówień publicznych, spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:**

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca posiada koncesję na obrót paliwami ciekłymi.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający nie precyzuje minimalnych wymagań do powyższego warunku.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje minimalnych wymagań do powyższego warunku.

4) Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia minimum 100 000,00 złotych.

2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne:

1) Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy przedłożonych oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI specyfikacji wg formuły **spełnia/nie spełnia**.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków i brak podstaw do wykluczenia, nie później niż na dzień składania ofert.

2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt 1 winni spełniać łącznie, natomiast żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu zgodnie z pkt 3.

3) Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

4) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów na podstawie art. 26 ust 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców w przypadkach wymienionych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

VI. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY:

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa :

1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w zamówieniu zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień publicznych (załącznik nr 2)

2) koncesję na obrót paliwami ciekłymi,

3) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca składa:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – (załącznik nr 3),

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zobowiązani są przedłożyć zamawiającemu listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - wykaz przygotować z wykorzystaniem wzoru wg **Załącznika nr 4** do SIWZ.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i Wykonawcy **przekazują zgodnie z art. 27 ustawy pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.**
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Adres korespondencyjny: **Zakład Usług Komunalnych w Busku-Zdroju, ul. Waryńskiego 29, 28-100 Busko-Zdrój**
4. Nr tel.: **41 378 3549, fax. 41 378 3549**
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
6. W sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania.
7. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania Zakładu, tzn. od godz. 7⁰⁰ do 15⁰⁰ we wszystkie dni robocze.
8. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8 lub będzie dotyczył już udzielonych wyjaśnień, zamawiający będzie mógł udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
11. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszczone zostaną także na tej stronie.
12. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.
13. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
14. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian

w ofertach. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamienia oraz zamieści te informacje na stronie internetowej.

15. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pan Robert Kaszewski telefon: 506 134 142.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
 - a) formularz ofertowy - **Załącznik nr 1 do specyfikacji;**
 - b) dokumenty i oświadczenia wskazane w rozdziale VI specyfikacji,
 - c) oryginał lub notarialnie potwierdzone pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli ujawnione w dokumentach rejestrowych. Jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – oferta musi być podpisana przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę pod rygorem nieważności Wykonawca składa w formie pisemnej.
4. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, czytelnie w języku polskim.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymienione w specyfikacji wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktem rejestrowym i wymogami ustawowymi lub pełnomocnictwem złożonym zgodnie z punktem 1c) niniejszego rozdziału oraz opatrzone pieczętkami imiennymi.
6. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. W przypadku wszystkich kopii dokumentów załączonych do oferty, podpisujący ofertę zobowiązany jest poświadczyć kopię z adnotacją, np. „Poświadczam za zgodność z oryginałem – dnia” podpis i/lub pieczętka imienna Wykonawcy,
Formularz ofertowy i oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału.
7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez Wykonawcę.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. O wycofaniu lub zmianie oferty Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie.
9. Wprowadzenie zmian do oferty musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta (w zamkniętej kopercie, oznakowanej „zmiana”). Koperty oznakowane „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany w pierwszej kolejności.
10. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się

w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji "przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności". Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenia ofert w dwóch częściach opisanych jako "część jawna oferty" i "część tajna oferty". Oferta złożona bez podziału na część jawną i tajną jest ofertą jawną. **Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

11. Zaleca się aby w formularzu ofertowym wymienić wszystkie dokumenty załączone do oferty oraz aby dokumenty te były złożone w kolejności wymienionej w pkt 1 niniejszego rozdziału.
12. Zaleca się aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie, oraz ażeby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i parafowane przez osobę podpisującą ofertę zgodnie z pkt 5 niniejszego rozdziału.
13. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystej kopercie, oznaczonej napisem:

„OFERTA - Zakup paliw do pojazdów samochodowych i sprzętu mechanicznego, będących własnością Zakładu Usług Komunalnych w Busku-Zdroju na okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2016 roku”.
NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 21 grudnia 2015 r., GODZ. 10⁰⁰.
Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy.

14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferenci zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Zakład Usług Komunalnych w Busku-Zdroju, ul. Waryńskiego 29, 28-100 Busko-Zdrój**, w terminie do dnia **21 grudnia 2015 r. do godz. 10⁰⁰**.
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina **wplywu oferty** do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
3. Publiczne otwarcie ofert **nastąpi w dniu 21 grudnia 2015 r. o godzinie 10⁰⁰ w siedzibie Zakładu Usług Komunalnych w Busku-Zdroju, ul. Waryńskiego 29, 28-100 Busko-Zdrój.**
4. Otwarcie ofert jest jawne. Oferty będą otwierane w kolejności ich składania w siedzibie Zamawiającego.
5. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny Wykonawcom, na ich wniosek.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
2. Zaoferowaną cenę należy przedstawić w Formularzu oferty stanowiącym **Załącznik Nr 1** do SIWZ.

3. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT, **podana zgodnie z jej obowiązywaniem w stacji paliw w dniu 2015 r.**, z podaniem:

- Ceny brutto 1 litra oleju napędowego przed upustem,
- Ceny brutto 1 litra benzyny bezołowiowej Pb95 przed upustem,
- Kwota oferowanego stałego upustu,
- Ceny brutto 1 litra oleju napędowego po upuście,
- Ceny brutto 1 litra benzyny bezołowiowej Pb95 po upuście,

Przykład właściwego sposobu podawania cen i upustu:

Lp.	Rodzaj Paliwa	Cena jednostkowa brutto (przed upustem) w zł.	Stały upust w zł.	Cena jednostkowa brutto (po upuście) w zł.	Ilość szacunkowa paliw	Wartość brutto (po upuście) w zł.
1	2	3	4	5	6	7
1	Olej napędowy	5,42	0,19	5,23	29 000 litrów	151 670,00
2	Benzyna bezołowiowa Pb 95	5,39		5,20	900 litrów	4 680,00
Razem cena oferty						156 350,00

4. Udzielony upust nie ulega zmianie przez cały okres realizacji zamówienia.

XIII. KRYTERIA OCENY OFERT.

1. Kryteria oceny ofert:

- 1) 50 % cena paliwa w PLN brutto.
- 2) 50 % stały upust.

2. Przez cenę paliwa Zamawiający rozumie wartość zamówienia brutto wraz z kwotą podatku VAT z uwzględnieniem stałego upustu.

Kryterium ceny paliwa będzie obliczane według wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny (Wpc)} = \frac{\text{Najniższa cena spośród oferowanych}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 50 \% \times 100$$

3. Przez stały upust Zamawiający rozumie wartość zastosowanego upustu.

Kryterium stałego upustu będzie obliczane według wzoru:

$$\text{Wartość punktowa upustu (Wpu)} = \frac{\text{Upust badanej oferty}}{\text{Najwyższy upust spośród oferowanych}} \times 50 \% \times 100$$

Wartość punktowa oferty (Wpo) będzie równała się sumie wartości punktowej ceny (Wpc) i wartości punktowej upustu (Wpu). Wpo= Wpc + Wpu

4. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, którą stanowi suma punktów w kryterium ceny i kryterium stałego upustu spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

5. Jeżeli cena oferty wyda się Zamawiającemu rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci

się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertą z niższą ceną.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ oraz zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o: wyborze oferty najkorzystniejszej, o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, o wykonawcach wykluczonych z postępowania i o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
4. Wybranemu Wykonawcy, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.
5. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie również opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XV. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy zawartym w załączniku Nr 4 do niniejszej SIWZ.
2. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
3. Zamawiający przewiduje zmianę zawartej umowy w przypadku:
 - 1) konieczności zmiany lokalizacji stacji paliw wskazanej przez Wykonawcę – na wniosek Wykonawcy. Zmiana umowy będzie możliwa pod warunkiem, że nowo wskazana przez Wykonawcę stacja paliw będzie zlokalizowana w odległości nie większej niż 4,5 km od siedziby Zamawiającego,
 - 2) wystąpienia zdarzeń losowych t.j. siły wyższej (np.: klęska żywiołowa, niesprzyjające warunki atmosferyczne).
 - 3) zmiana obowiązującej stawki VAT, w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT powodującej zmianę wynagrodzenia określonego w umowie.Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Informacje ogólne.

- 1) środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy,
- 2) środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy,
- 3) środkami ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu są:
 - a) przekazanie informacji o nieprawidłowościach zamawiającemu w oparciu o art. 181 ustawy,
 - b) wniesienie odwołania na podstawie art. 180 ust 2 ustawy,
 - c) skarga do sądu.

2. Szczegółowo kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 179-189 ustawy.

XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu. Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem zastrzeżonych przez Wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Udostępnianie zainteresowanym odbywać się będzie według poniższych zasad:
 - 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
 - 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów;
 - 3) Zamawiający wyznacza członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;
 - 4) udostępnianie może mieć miejsce jedynie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy oraz przepisy kodeksu cywilnego.

Busko-Zdrój, 10 grudzień 2015 r.

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
Zakładu Usług Komunalnych
w Busku-Zdroju
Krzysztof Dziarmaga

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1.
2. Wzór oświadczenia – zał. nr 2.
3. Wzór oświadczenia – zał. nr 3.
4. Informacja dot. przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej - zał. nr 4
5. Wzór umowy – zał. nr 5.