

Specyfikacja
Istotnych Warunków Zamówienia
(SIWZ)

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Zamawiający:	Gmina Busko-Zdrój ul. Mickiewicza 10, 28-100 Busko Zdrój tel.: (+48) 41 370-52-00 faks: (+48) 41 370-52-90 E-mail: zp@umig.busko.pl strona internetowa: http://bip.umig.busko.pl
---------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia publicznego w trybie „**PRZETARG NIEOGRANICZONY**” art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (**Dz. U. z 2017 r. Nr poz. 1579 z póź. zm.**) zwanej dalej ustawą. Wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza kwoty o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy.

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

„Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej Nr 2 w Busku-Zdroju o sale dydaktyczne i pomieszczenia towarzyszące”

3.1 Przedmiotem zamówienia jest: **„Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej Nr 2 w Busku- Zdroju o sale dydaktyczne i pomieszczenia towarzyszące”** realizowane w ramach zadania budżetowego pn. **„Rozwój infrastruktury edukacyjnej w Gminie Busko-Zdrój”**.

Zamawiający informuje, że na realizację przedmiotowego zadania Gmina Busko-Zdrój uzyskała dofinansowanie z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej 7 „Sprawne usługi publiczne”, działanie 7.4 „Rozwój infrastruktury edukacyjnej i szkoleniowej”.

Realizacja przedmiotowego zadania odbywać się będzie na działkach ozn. nr ewid. 189/8, 189/3, 189/4, 189/5, 188/6, obręb ewidencyjny: Busko-Zdrój obr. 11, miasto Busko-Zdrój.

Zakres prac obejmuje kompleksową modernizację oraz nadbudowę i przebudowę istniejącego układu funkcjonalnego szkoły wraz z niezbędnymi instalacjami oraz przyłączami, tj.:

- 1) istniejąca część budynku SP Nr 2 zostanie przebudowana, rozbudowana o klatkę schodową i nadbudowana o jedną kondygnację nadziemną, w wyniku której powstaną dodatkowe sale dydaktyczne z pomieszczeniami towarzyszącymi z wewnętrznymi instalacjami.
- 2) budynek zostanie dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnością poprzez wykonanie windy osobowej na konstrukcji stalowej samonośnej.
Dostęp na parter szkoły za pomocą istniejącej pochylni (wejście główne do budynku).
- 3) wyposażenie budynku szkoły w sprzęt dydaktyczny i szkolny (biurka szkolne, ławki, tablice, wieszaki itp.).
- 4) prace wyburzeniowe i rozbiórkowe.
- 5) zagospodarowanie terenu przyszkolnego poprzez wykonanie oświetlenia terenu, odwodnienia dróg i parkingów, zagospodarowania w małą architekturę.

- 6) wykonanie i umieszczenie tablic informacyjnych i/lub tablic pamiątkowych informujących o źródłach dofinansowania zgodnie z wytycznymi programu w zakresie promowania projektu (link do strony internetowej <http://www.2014-2020.rpo-swietokrzyskie.pl/realizuje-projekt/poznaj-zasady-promowania-projektu>).

Zamawiający informuje, że na realizację przedmiotowego zadania Gmina Busko-Zdrój uzyskał dofinansowanie z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej 7 „Sprawne usługi publiczne”, działanie 7.4 „Rozwój infrastruktury edukacyjnej i szkoleniowej”.

Tablice informacyjne winny zostać umieszczone w trakcie trwania projektu, a tablice pamiątkowe po jego zakończeniu.

Wykonawca jest zobowiązany:

1. Zapewnić realizację robót w sposób niemający wpływu na ruch wokół budynku zważywszy na jego lokalizację oraz zapewnienie właściwego funkcjonowania szkoły w roku szkolnym 2017/2018 i 2018/2019 podczas realizacji robót w szczególności zapewniając:
 - 1) wykonywanie prac o znacznym stopniu hałasu lub wymagających przerw w dostawie mediów w godzinach od 14:00 do 8:00 oraz w dniach wolnych od pracy.
 - 2) najwyższą staranność przy wyznaczaniu i zabezpieczaniu zarówno placu budowy, jak i terenu zaplecza, magazynu budowy, miejsca dojazdu i pracy sprzętu na potrzeby budowy oraz każdego innego wykorzystywanego przez Wykonawcę.
 - 3) w przypadku prowadzenie robót w bezpośrednim sąsiedztwie budynku lub w miejscu komunikacji osób korzystających z placówki szkolnej (pracownicy szkoły, dzieci, opiekunowie, dostawa niezbędnych produktów związanych z prawidłowo funkcjonującą placówką szkolno-oświatową itp.) do wydzielenia miejsc prowadzenia robót oraz wykonania przejść dla pieszych nad wykopami w postaci kładek (o szerokości min. 100cm, z obustronnymi barierkami o wysokości 100-120cm, z jednolitą podłogą umożliwiającą przejazd wózkiem lub rowerem),
 - 4) w przypadku awarii w budynku szkoły związanych z prowadzeniem robót do niezwłocznego przystąpienia do usuwania awarii oraz naprawy powstałych uszkodzeń i zniszczeń (do 1 godziny od zgłoszenia),
 - 5) składowanie materiałów budowlanych oraz sprzętu w miejscach do tego przeznaczonych (zabrania się składowania na terenach zielonych).

Uwaga I:

1. **Zamawiający informuje, że zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 2 w Busku-Zdroju w roku szkolnym 2017/2018 będą odbywały się do 31.05.2018r. Okres wakacyjny w roku szkolnym 2017/2018 dla SP Nr 2 rozpocznie się od dnia 01.06.2018r.**
2. **Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac budowlano -montażowych w roku szkolnym 2017/2018 w sposób zapewniający możliwość bezpiecznego korzystania z budynku szkoły, w celu prowadzenia wszelkich zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych związanych z prawidłowo funkcjonującą placówką szkolną.**
3. **Zamawiający wymaga, aby roboty budowlano-montażowe związane z przebudową, remontem i modernizacją pomieszczeń parteru i I piętra budynku Szkoły Podstawowej Nr 2 w Busku-Zdroju były prowadzone w dni wolne od wszelkich zajęć lekcyjnych (np. w okresie ferii szkolnych 2017/2018, w okresie wakacyjnym w roku szkolnym 2017/2018, itp.).**
4. Na budynku Szkoły Podstawowej Nr 2 w Busku-Zdroju została zamontowana instalacja fotowoltaiczna. Ogniwa fotowoltaiczne zlokalizowane są na części dachu Szkoły Podstawowej. Zamawiający informuje, iż demontaż instalacji fotowoltaicznej zostanie dokonany po uzgodnieniu z Wykonawcą robót, przed rozpoczęciem prac związanych z wykonaniem Etapu I. Ponowny montaż i uruchomienie instalacji fotowoltaicznej nastąpi po zakończeniu prac związanych z wykonaniem Etapu I tj. po wykonaniu nadbudowy piętra II oraz po zakończeniu prac związanych z wykonaniem

poszycia dachowego. Demontaż, ponowny montaż i uruchomienie instalacji fotowoltaicznej jest po stronie Zamawiającego (zostanie wykonany przez stronę trzecią).

W związku z powyższym zobowiązuje się Wykonawcę robót do:

- nieodpłatnego udostępnienia frontu robót umożliwiającego demontaż, montaż i uruchomienie instalacji fotowoltaicznej, na czas niezbędny do przeprowadzenia w/w czynności przez stronę trzecią.
- współpracy z Wykonawcą dokonującym przełożenia instalacji fotowoltaicznej.
- uczestnictwa w procedurze odbiorowej zamontowanej instalacji fotowoltaicznej.

Termin udostępnienia placu budowy zostanie uzgodniony pomiędzy Wykonawcą robót, Zamawiającym i zainteresowaną trzecią stroną.

Jednocześnie informujemy, że Wykonawca robót będzie uprawniony do sprawowania kontroli nad przebiegiem prac związanych z przełożeniem instalacji fotowoltaicznej.

5. Zamawiający informuje, że niniejsze zamówienie nie obejmuje zakresu prac dotyczącego budowy hali sportowej.
6. Elementy przewidziane do demontażu:
 - 6.1. Zdemontowane elementy np.: okna, grzejniki, drzwi, urządzenia sanitarne, oświetleniowe, elementy konstrukcyjne, mała architektura (ławki, kosze), elementy ogrodzeniowe itp. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym przewiezie we wskazane miejsce, w odległości do 15 km, na swój koszt.
 - 6.2. Demontaż elementów powinien być przeprowadzony w sposób umożliwiający ich ponowny montaż (dot. elementów przekazanych Zamawiającemu).
 - 6.3. Wykonawca zabezpieczy elementy na czas transportu.
 - 6.4. Pozostałe elementy, nie przekazane Zamawiającemu, Wykonawca zutylizuje na własny koszt.
 - 6.5. Protokoły z przekazania zdemontowanych elementów oraz z utylizacji należy przedstawić wraz z dokumentacją odbiorową.

3.2 Przedmiot zamówienia opisano szczegółowo w:

- a) dokumentacji projektowej, która stanowi załącznik nr 10 SIWZ zawierającej:
 - projekt budowlany;
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych;

b) Przedmiar robót - załącznik nr 9 SIWZ.

Załączone do SIWZ przedmiary mają jedynie charakter informacyjny. Wykonawca po zapoznaniu się z dokumentacją projektową i innymi dokumentami jest zobowiązany do ustalenia zakresu robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu.

- 3.3. Jeżeli wykonawca stwierdzi, że użyte w SIWZ i w załącznikach do SIWZ parametry lub normy krajowe lub przenoszące na normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to oznacza, że mają takie znaczenie, że parametry techniczne tak wskazanych produktów określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w SIWZ i w załącznikach do SIWZ, również dopuszcza się wykazanie normami równoważnymi w stosunku do tych wskazanych w dokumentacji i STWiOR. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”.
- 3.4. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
- 3.5. Wykonawca zobowiązany jest do wydzielenia i zabezpieczenia terenu prowadzonych robót.
- 3.6. Wykonywanie robót, odbiory częściowe oraz organizację (BHP, p.poż, oraz koordynacja w zakresie BHP) na terenie prowadzonych robót należy prowadzić w oparciu o aktualne normy i przepisy.
- 3.7. Zamawiający w oparciu o art. 29 ust. 3a ustawy wymaga, aby przez cały okres realizacji robót wykonawca zatrudniał na umowę o pracę wszystkich pracowników fizycznych bezpośrednio związanych z wykonywaniem robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia. Ilości pracowników niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia określa wykonawca uwzględniając termin wykonania oraz złożoność dokumentacji projektowej przy czym jeżeli w

opisanym warunku o dysponowaniu osobami zamawiający określił minimalną ilość osób należy taką ilość zapewnić podczas realizacji zamówienia. Wykonawca na każdym etapie realizacji umowy jest uprawniony do wprowadzenia dodatkowych pracowników lub wymienić tych zgłoszonych przed podpisaniem umowy. Do pracowników podwykonawców zapisy o pracownikach zatrudnionych na umowę o pracę do realizacji przedmiotu zamówienia stosuje się odpowiednio.

3.8 Zaleca się aby wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie roboty budowlanej oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, nie zamierza zawierać umowy ramowej, nie przewiduje aukcji elektronicznej.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

6.1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 PZP, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, o wartości do 50 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia te polegać będą na powtórzeniu robót budowlanych podobnych do robót stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia,

7. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Kod CPV

- 45210000-2 – roboty budowlane w zakresie budynków
- 45100000-8 – przygotowania terenu pod budowę
- 45112710-5 – roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych
- 45316100-6 – instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego
- 45330000-9 – roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45111291-4 – roboty w zakresie zagospodarowania terenu
- 45233140-2 – roboty drogowe
- 45310000-3 – roboty instalacyjne elektryczne

8. Termin wykonania przedmiotu zamówienia oraz okres rękojmi.

8.1. Termin zakończenia prac:

Etap I: do dnia **31.08.2018r.** – roboty budowlano – montażowe (stan surowy zamknięty) polegające na wykonaniu nadbudowy o jedną kondygnację nadziemną (piętro II) budynku SP Nr 2 oraz roboty budowlano-montażowe związane z przebudową, remontem i modernizacją pomieszczeń parteru i I piętra budynku Szkoły Podstawowej Nr 2 w Busku-Zdroju wraz z uzyskaniem częściowego pozwolenia na użytkowanie pomieszczeń na parterze i I piętrze budynku Szkoły Podstawowej nr 2 w Busku-Zdroju.

Etap II: do dnia **31.07.2019r.** – pozostałe roboty objęte przedmiotem zamówienia wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie.

Z uwagi na w/w terminy wykonania prac, Zamawiający wyraża zgodę na prowadzenie robót budowlano-montażowych w systemie wielozmianowym, 7 dni w tygodniu.

8.2. Wymagany termin rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane – minimum **60 miesięcy**. Okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane rozpoczyna się **od daty zakończenia robót potwierdzonych bezusterkowym protokołem odbioru końcowego zakończenia robót.**

9. Określenie warunków udziału w postępowaniu;

9.1 Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie:

9.1.2 zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,

- 9.1.3 złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.
- 9.2 O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą wraz z ofertą oświadczenia a wskazany wykonawca na żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni od wezwania, przedłoży wymagane w SIWZ dokumenty w zakresie:
- 9.2.1 spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- 9.2.2 braku podstaw do wykluczenia
- 9.2.3 potwierdzenia spełnienia warunków przedmiotowych
- 9.3 Oświadczenia o którym mowa w pkt. 9.2 należy złożyć na wzorach załącznikach do SIWZ, załącznik nr 3 w zakresie dotyczącym spełnienia warunków udziału w postępowaniu, załącznik nr 4 w zakresie przesłanek wykluczenia z postępowania..
- 9.3.1 Mając na uwadze powyższe Zamawiający informuje, że:
- a) w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się w składanym oświadczeniu na dostępność dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej, Wykonawca powinien wskazać te bazy danych, aby Zamawiający mógł zapoznać się z dokumentami;
- b) w przypadku gdy Wykonawca powołuje się na dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca powinien wnioskować aby Zamawiający uwzględnił te dokumenty;
- c) w odniesieniu do Wykonawcy który w świetle przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy podlega wykluczeniu, Zamawiający dopuszcza self-cleaning. W sytuacji zaistnienia podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania - istnieje możliwość przedstawienia przez tego Wykonawcę dowodów na to, że podjął środki wystarczające do wykazania jego rzetelności w tym, że: 1) naprawił szkodę lub zadośćuczynił za doznaną krzywdę, 2) podjął konkretne środki techniczne, kadrowe, organizacyjne, odpowiednie do zapobiegania kolejnym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu; w takim przypadku Zamawiający rozpatrzy dowody wskazane wyżej i dokona ich oceny w świetle przesłanek wykluczenia Wykonawcy.
- d) Zamawiający zastrzega, iż na dowolnym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może wezwać Wykonawców w trybie art. 26 ust. 2f ustawy do przedłożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania.
- 9.4 Opis warunków podmiotowych i sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz braku podstaw do wykluczenia;
- 9.4.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- Zamawiający w tym zakresie nie stawia żadnych wymagań, wystarczającym jest złożone wraz z ofertą oświadczenie zgodnie z założeniami w pkt. 9.3.
- 9.4.2 zdolności technicznej lub zawodowej;
- a) wykonanych robót
- Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których

roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w tym okresie wykonał:

dwie roboty budowlane związane z budową lub przebudową lub rozbudową obiektu kubaturowego o charakterze użyteczności publicznej¹. Wymagana wartość każdej z robót - **minimum 3 500 000,00 zł brutto** i aby zakres każdej wykonanej roboty obejmował roboty wykończeniowe w zakresie gotowego budynku do użytkowania.

Do każdej pozycji wykazu należy załączyć dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, w szczególności informacje o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

b) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego.

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje n/w osobami:

- Kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno - budowlanej (bez ograniczeń), oraz posiada doświadczenie w kierowaniu robotami (jako kierownik budowy) od rozpoczęcia do zakończenia na co najmniej jednej inwestycji związanej z remontem lub przebudową lub budową budynku użyteczności publicznej o wartości robót minimum 3 500 000,00 zł brutto.
- Kierownikiem robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
- Kierownikiem robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- Minimum 15 osobami zatrudnionymi w pełnym wymiarze czasu pracy przez cały okres realizacji zamówienia na stanowiskach pracowników fizycznych wykonujących roboty budowlane w tym obsługujących urządzenia i maszyny budowlane.

Do wykazu osób w stosunku do kierownika budowy/robót należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy, że zaproponowana osoba posiada wymagane uprawnienia i przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada Prawo budowlane.

Zgodnie z art. 12a Prawa budowlanego który to odsyła do ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich

¹ budynek użyteczności publicznej - należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny

Unii Europejskiej (Dz. U. z dnia 17 kwietnia 2008 r. ze zm.) przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego nie jest wymagana od obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) gdyż do posiadania uprawnień w wykonywaniu samodzielnych funkcji w budownictwie nie jest wymagana przynależność do izby samorządu zawodowego.

9.4.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Na potwierdzenie należy złożyć:

a) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego - to jest na kwotę nie mniejszą niż 4 000 000,00 PLN.

Uwaga II- Wymogi w zakresie oświadczenia składanego wraz z ofertą o udostępnieniu zasobów przez inny podmiot

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej, lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - e) Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów składa wraz z ofertą oświadczenie o udostępnieniu zasobów wskazujące na okoliczności opisane w pkt a)-d) oraz na wezwanie Zamawiającego dokumenty o których mowa w pkt. 9.4.4, w odniesieniu do tych podmiotów.

9.4.4 braku podstaw wykluczenia.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy, wykonawca złoży oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz przedłoży na wezwanie Zamawiającego następujące dokumenty i oświadczenia;

- a) art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo

restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U.2016 poz. 1574) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U.2015 r. poz. 233); - wymagany dokument; odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy;

- b) art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków - wymagany dokument; zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inne dokumenty potwierdzające, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - wymagany dokument : zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - d) Kolejnym wymaganym dokumentem na potwierdzenie wstępnej kwalifikacji o której mowa w pkt. b) jest; oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716)
- 9.4.5 **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9.4.4, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - c) Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, a w pkt. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - d) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. a) i b), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce

zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. c) stosuje się odpowiednio.

9.4.6 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, **wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej której udostępniono SIWZ informacji o ofertach złożonych w postępowaniu zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy, składa stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

9.5 W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

9.5.1 w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.

9.5.2 W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki podmiotowe o których mowa w pkt. 9.4.2 i 9.4.3 podlegają sumowaniu.

9.5.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w pkt. 9.4.4, 9.4.5 i 9.4.6 wymagane jest załączenie do oferty oświadczenia i przedłożenia na wezwanie dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie.

9.6 Zamawiający dokona wstępnej oceny spełnienia wymaganych warunków Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona na podstawie załączonych oświadczeń. Następnie w wyznaczonym terminie wezwie tego wykonawcę, do złożenia dokumentów potwierdzających informacje w złożonych oświadczeniach.

9.7 Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnienie warunków będą określały wartość w walucie obcej to zamawiający przeliczy tą wartość na PLN wg średniego kursu NBP na dzień, którego określona wartość się odnosi (np. zakończenie realizacji robót)

10 Warunki wykluczające z udziału w postępowaniu.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w przypadku nie potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 9.4. oraz w przypadku nie wykazania braku podstaw do wykluczenia określonego w pkt. 9.4.4 – 9.4.6

11 Dodatkowe wymagania od Wykonawców.

11.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części robót innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:

11.1.1. określenia w złożonej ofercie (załącznik nr 1a do SIWZ) informacji jaka część przedmiotu zamówienia będzie realizowana przez podwykonawców z podaniem jego danych.

11.1.2. wynagrodzenie za roboty budowlane wykonane za pośrednictwem podwykonawców i dalszych podwykonawców Zamawiający ureguluje na zasadach określonych w umowie.

11.1.3. przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 143a do 143d ustawy PZP.

- 11.1.4. zgłoszenie podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca się powołuje, zobowiązuje wykonawcę aby ten wraz ze złożoną ofertą złożył oświadczenia i na wezwanie zamawiającego dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy (oświadczenia i dokumenty są składane na zasadach określony w SIWZ jak dla wykonawcy)
- 11.1.5. dla podwykonawców zgłoszonych w trakcie realizacji zamówienia na zasoby których wykonawca się powołuje, zapisy pkt. 11.1.4 stosuje się odpowiednio.
- 11.1.6. jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 11.1.7. powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia
- 11.1.8. Zamawiający nie wymaga aby Wykonawca składał dokumenty lub oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia odnoszące się do podwykonawcy który nie udostępnił swoich zasobów.
- 11.1.9. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może w trakcie realizacji zamówienia zgłosić nowych podwykonawców do realizacji zamówienia jeżeli uzna, że jest to niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.

11.2 Do SIWZ załączono istotne postanowienia umowy obowiązującej przy zgłaszaniu podwykonawców robót budowlanych (załącznik nr 11 do SIWZ). Wykonawca przedkładając do akceptacji umowę z podwykonawcą jest uprawniony do wprowadzania zmian do istotnych postanowień w zakresie nieprzekraczającym zobowiązań wynikających z umowy podstawowej na realizowany przedmiot zamówienia.

12 **Informacje dotyczące warunków składania ofert**

- 12.1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- 12.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 12.3 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13 **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

13. 1 Oświadczenie woli (Oferta) zawiera;	
1.	Oferta cenowa zgodna z załączonym drukiem „Formularza oferty” - załącznik nr 1 do SIWZ. Forma wynagrodzenia ustalona przez Zamawiającego za realizację przedmiotu zamówienia to RYCZAŁT . Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić łącznie wszystkie dane z analizy, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wnioski wpływające z zalecanej do przeprowadzenia wizji lokalnej. Sam przedmiar robót nie stanowi podstawy do wyceny robót do wykonania. Do wynagrodzenia ryczałtowego ma zastosowanie art. 632 Kc.
2.	Oświadczenia o których mowa w pkt. 9.2 (załącznik nr 3 i 4 SIWZ)
3.	Oświadczenie o podwykonawcach (załącznik nr 1a SIWZ)
4.	Wykaz osób do punktacji (załącznik nr 1b SIWZ)
5.	Pełnomocnictwo - Jeżeli oferta wraz z oświadczeniami składana jest przez pełnomocnika należy do oferty załączyć pełnomocnictwo upoważniające pełnomocnika do tej czynności.

6.	Wykonawcy, który polega na zasobach innych podmiotów składa wraz z ofertą oświadczenie podmiotu o udostępnieniu zasobów wskazujące na okoliczności opisane w „Uwaga II pkt 3 lit. a) do d)”.
7.	Oryginał wniesienia wadium jeżeli zabezpieczenie wadialne zostało wniesione w formie niepieniężnej.
13. 1.2 Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunki podmiotowe - składane na wezwanie Zamawiającego	
1.	Wykaz wykonanych robót potwierdzający opisany warunek wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie tych robót, zgodnie z opisany warunkiem w pkt 9.4.2 a) - załącznik nr 8 SIWZ
2.	Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, zgodnie z opisany warunkiem w pkt 9.4.2 b) - załącznik nr 6 SIWZ
3.	Potwierdzenie, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z opisany warunkiem w pkt 9.4.3.
x	Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.
4.	Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów składa dokumenty o braku podstaw do wykluczenia w odniesieniu do tych podmiotów. (dokumenty te zostały określone w pkt. 9.4.4)
5.	Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, zgodnie z opisem w pkt. 9.4.4.
6.	Zaświadczenie właściwego Urzędu Skarbowego, zgodnie z opisem w pkt. 9.4.4.
7.	Zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, zgodnie z opisem w pkt. 9.4.4.
8.	Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) – załącznik nr 2 SIWZ.

13.2 Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.

13.3 Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty lub na wezwanie w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”; ponadto wraz z tymi dokumentami należy załączyć uzasadnienie w formie opisowej, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

13.4 Wszystkie dokumenty składane z ofertą i na wezwanie zamawiającego, oprócz pełnomocnictw, dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia wadialnego, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, oświadczenia o udostępnieniu zasobów przez podmiot trzeci muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika.

Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobów musi być złożone w formie oryginału.

- 13.5 Zamawiający wymaga by dokumenty składane z ofertą i na wezwanie zamawiającego były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski.,

14 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

14.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu i elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub e-mailem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Adres e-mail i numer faksu został podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji. Oferty i dokumenty w tym uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy składa się w formie pisemnej, a w przypadku składania kopii dokumentów muszą one być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez umocowanego przedstawiciela wykonawcy. Tym samym składanie oferty i dokumentów w tym uzupełnianych w trybie art. 26 ust. 3 i 3a za pośrednictwem faksu i e-maila uznaje się za nieskuteczne jeżeli w wyznaczonym terminie nie wpłyną dokumenty w formie pisemnej.

14.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

15 Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

15.1 Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

w sprawach dotyczących procedury udzielenia zamówienia publicznego
- p. Jerzy Kaleta (budynek UMiG II p., pok. nr 36A), tel. (0-41) 370 52 14,

15.2 Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz.:

- wtorek – piątek - w godz. od 07:00 do 15:00.

- poniedziałek - w godz. od 08:00 do 16:00

w siedzibie zamawiającego. W ramach informacji telefonicznych zamawiający i prowadzący postępowanie nie udziela informacji wyjaśniających zapisy SIWZ, telefonicznie udzielane są jedynie informacje o charakterze organizacyjnym np.; jak można zadać pytanie do prowadzonego postępowania, czy było zadane pytanie na określony temat i gdzie można znaleźć udzieloną odpowiedź.

16. Termin związania z ofertą.

Termin związania ofertą **upływa po 30 dniach** od daty terminu składania ofert.

17. Wymagania dotyczące wniesienia wadium

17.1 **Wadium w wysokości 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy 00/100) należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.**

17.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

17.2.1. pieniądzu,

17.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

17.2.3. gwarancjach bankowych;

- 17.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 17.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 17.3. Dowód wniesienia wadium w oryginale należy załączyć do oferty jeżeli wadium zostało wniesione w formie nie pieniężnej.
- 17.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

Nr rachunku 84 8480 0004 2001 0020 2000 0003

z dopiskiem „Wadium” i znak sprawy: RSID.271.52.2017.ZP

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

- 17.5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 17.6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 17.7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 17.8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 17.8.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 17.8.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 17.8.3. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - 17.8.4. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

18 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

- 18.1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia **w wysokości 10 % ceny ofertowej**. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z poniższych form:
 - 18.1.1. pieniądzu;
 - 18.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 18.1.3. gwarancjach bankowych;
 - 18.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 18.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

- 18.2 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy.
- 18.3 Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca
- 18.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
- 18.5 W przypadku zabezpieczeń składanych w formie pieniężnej, Zamawiający zwróci 70% wartości złożonego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia, natomiast pozostałe 30% wartości zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi.

19. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 19.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności
- 19.2. W ofercie należy określić przedmiot zamówienia w sposób zgodny z wymaganiami określonych w SIWZ.
- 19.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 19.4. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

**„Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej Nr 2 w Busku-Zdroju o sale dydaktyczne
i pomieszczenia towarzyszące”
„Nie otwierać przed 28.12.2017 r. godz. 09:15”.**
- 19.5. W przypadku braku ww. informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

20. Miejsce i termin składania ofert.

- 20.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku - Zdroju, ul. Mickiewicza 10, pok. Nr 3 (Biuro Obsługi Interesanta) w terminie do dnia **28.12.2017 r.** do godz. **09:00**.
- 20.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

21. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 21.1 Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego - w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku - Zdroju, ul. Mickiewicza 10, pok. Nr 25 w dniu **28.12.2017 r.** o godz. **09:15**.
- 21.2 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 21.2 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;

Wykonawca w terminie 3 dni od daty zamieszczenia na stronie wymienionych informacji składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

22. Sposób obliczenia ceny oferty

- 22.1 Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów. Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z analizy przedmiaru robót, dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wnioski wyływające z zalecanej do przeprowadzania wizji lokalnej w terenie. Przedmiar robót jest uzupełnieniem przedmiotu zamówienia i nie może stanowić jedynej podstawy do obliczenia ceny za wykonanie zamówienia.
- 22.2 W związku z powyższym cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, w tym także opłaty związane z kosztem robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania robót, koszt nakładów, prac i robót nieprzewidzianych, a niezbędnych do wykonania zamówienia oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia w zakresie opisanym w dokumentacji i SIWZ.
- 22.3 Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
- 22.4 Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary których nabycie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to wykonawca wraz z ofertą składa o tym informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje

- 22.5 W okolicznościach o których mowa w pkt. 22.4 zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 22.6 W odniesieniu do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena brutto	60%
2	Okres udzielonej rękojmi i gwarancji	20%
3	Skrócenie terminu II etapu wykonania z jednoczesnym zrzeczeniem się kwestionowania naliczenia kary umownej za niedotrzymanie tego terminu (z wyłączeniem okoliczności zmiany terminu w okolicznościach wskazanych w SIWZ)	10%
4	Doświadczenie kierownika budowy	10%

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tych kryteriów może uzyskać maksimum 100 pkt.

- 22.7 Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe	Maksymalna ilość punktów

		kryterium	jaki może otrzymać oferta za dane kryterium
1	<p>Cena brutto</p> <p>Liczba punktów = $Cn/Cb \times 60$</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cn – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych - Cb – cena oferty badanej - 60 wskaźnik stały 	60 %	60 pkt
2	<p>Okres udzielonej rękojmi i gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia</p> <p>Za udzielenie rękojmi i gwarancji na okres:</p> <p>poniżej 60 miesięcy, oferta zostanie odrzucona</p> <p>60 miesięcy, wykonawca otrzyma – 0 pkt.</p> <p>72 i więcej miesięcy, wykonawca otrzyma – 20 pkt.</p>	20%	20 pkt
3	<p>Wykonanie II etapu przedmiotu zamówienia do;</p> <p>31.07.2019 r. – 0 pkt.</p> <p>17.07.2019 r. – 5 pkt.</p> <p>03.07.2019 r. – 10 pkt.</p>	10%	10 pkt
4	<p>Doświadczenie Kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno – budowlanej (bez ograniczeń), za posiadane doświadczenie w kierowaniu robotami (jako kierownik budowy) od rozpoczęcia do zakończenia inwestycji związanej z remontem lub przebudową lub budową budynku użyteczności publicznej, o wartości robót minimum 3 500 000,00 zł brutto.</p> <p>Doświadczenie na:</p> <ul style="list-style-type: none"> Jednej inwestycji – 0 pkt. Dwóch inwestycjach – 5 pkt. Trzech inwestycjach i więcej – 10 pkt. <p>Informację należy wskazać załączniku nr 1b, który należy złożyć wraz z ofertą.</p> <p>Nie złożenie wskazanego załącznika, bądź nie wskazanie inwestycji, na których nabyte zostało doświadczenie skutkowało będzie nie przyznaniem punktów w niniejszym kryterium oceny ofert.</p>	10%	10 pkt

22.8 Zamawiający w odniesieniu do wykonawcy który otrzymał największą ilość punktów wezwie w ustawowym terminie do złożenia dokumentów w zakresie nie podlegania wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Potwierdzenie dokumentami wskazanych okoliczności będzie stanowić podstawę dokonania wyboru oferty tego wykonawcy.

23 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 23.1 Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w celu zawarcia umowy:
- 23.1.1. Kopie stosownych uprawnień budowlanych wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli wobec wskazanej osoby powstaje taki obowiązek (ważne na dzień otwarcia ofert),
 - 23.1.2. Listę pracowników własnych i podwykonawców wykonujących bezpośrednio roboty budowlane (nie dotyczy osób nadzorujących) wraz z oświadczeniem, że okazane do wglądu kopie umów o pracę osób wymienionych na tej liście są zgodne z prawdą,
 - 23.1.3. Umocowanie do podpisania umowy jeżeli takie umocowanie nie wynika z treści złożonej oferty.
 - 23.1.4. Kosztorys ofertowy opracowany metodą szczegółową (wydruk uproszczony).
- 23.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć następującą formę prawną: umowa konsorcjum. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie, są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę).

24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.

25. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących okolicznościach:

1. Dopuszcza się stosowanie robót zamiennych w następujących okolicznościach;
 - 1) na wniosek Wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, w trakcie prowadzenia robót, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku, gdy proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jaki przewiduje dokumentacja. W tym przypadku Wykonawca przedstawia projekt zamienny uzgodniony z projektantem zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami. Projekt taki wymaga akceptacji i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego który korzysta z opinii inspektora nadzoru.
 - 2) w przypadku gdy z punktu widzenia Zamawiającego zachodzi potrzeba zmiany rozwiązań technicznych wynikających z umowy Zamawiający sporządza protokół robót zamiennych, a następnie dostarcza dokumentację na te roboty.
 - 3) konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego i zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu umowy.
 - 4) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa, a zmiany te uniemożliwią przekazanie obiektu do użytkowania.
 - 5) Konieczność wprowadzenia zmian spowodowanych kolizją z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji,
 - 6) W przypadku, gdy określone w pkt. 2 zmiany spowodują wzrost kosztów, roboty te będą traktowane jako dodatkowe i Zamawiający sporządzi aneks na wykonanie robót dodatkowych.
 - 7) Rozliczenie robót zamiennych o których mowa w pkt. 1) - 5) następuje w oparciu o czynniki cenotwórcze przedstawione w kosztorysie ofertowym Wykonawcy. W przypadku braku w kosztorysie ofertowym cen materiałów lub urządzeń przyjmuje się za prawidłowe średnie ceny z ostatniego opublikowanego cennika sekocenbud dla woj. świętokrzyskiego lub

udokumentowaną najniższą cenę z trzech porównywalnych cen z hurtowni z tymi materiałami.

- 8) Zmiany wynagrodzenia wskazanego w umowie w przypadku zlecenia robót dodatkowych lub wystąpienia okoliczności skutkujących zmianą wynagrodzenia na warunkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt. 6 ustawy
2. Zamawiającemu przysługuje prawo zmniejszenia wynagrodzenia w przypadku;
 - 1) Rezygnacji z części zakresu robót do wykonania
 - 2) Braku konieczności wykonania robót wynikłych z błędów stwierdzonych w dokumentacji projektowej
 - 3) Modyfikacji przedmiotu zamówienia w związku z wystąpieniem robót dodatkowych lub powtarzających za roboty zaniechane
 - 4) Jeżeli wartość robót zamiennych będzie mniejsza od podstawowych.
 - 5) Zmniejszenie wynagrodzenia o którym mowa w pkt. 1) - 4) następuje w oparciu o kosztorys ofertowy.
3. Zmiana terminu, która uprawnia do zmiany harmonogramu który wymaga akceptacji Zamawiającego nastąpi w następujących okolicznościach;
 - 1) Zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót, tj.:
 - a) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności:
 - działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót;
 - warunki atmosferyczne odbiegające od typowych dla pory roku, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych (będą brane pod uwagę ostatnie dwa lata wstecz);
 - b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót o czas niezbędny do ich usunięcia.
 - c) przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - d) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - e) wykopalisk archeologicznych lub niewypałów uniemożliwiających wykonanie dalszych robót
 - f) Zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
 - przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.
 - odmowa wydania przez organ administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej.
 - g) Skrócenie terminu realizacji zakresów częściowych oraz terminu końcowego.
4. Zmiany materiałowe, dopuszcza się wprowadzenie zmiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie pod warunkiem, że;
 - a) spowodują obniżenie kosztów ponoszonych przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
 - b) wynikają z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów (następca zmienianego materiału lub urządzenia).
 - c) Zmiana materiałów lub urządzeń o parametrach tożsamy lub lepszych od przyjętych w ofercie w przypadku wycofania lub niedostępność na rynku materiału lub urządzenia oferowanego.
 - d) zmiana materiałów lub urządzeń o parametrach tożsamy lub lepszych od przyjętych w ofercie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, pod warunkiem iż niniejsza zmiana nie powoduje zmiany ceny ofertowej.
5. Dokonanie zamiany kierownika budowy (robót) na osobę o kwalifikacjach wymaganych w SIWZ oraz zmianę osób zatrudnionych na umowę o pracę.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian poza zapisami ustawy które przed wprowadzeniem do umowy wymagają zgodnej akceptacji stron umowy z wyłączeniem postanowień określonych w ust. 2 gdzie podjęcie decyzji o zmniejszeniu wynagrodzenia nie wymaga akceptacji Wykonawcy.

26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI ustawy dla postępowań o wartości mniejszej od kwoty o której mowa w art.11 ust. 8 ustawy. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ).

Załącznik nr: 1	Formularz oferty
Załącznik nr: 1a	Oświadczenie o podwykonawcach
Załączniki nr: 1b	Wykaz osób do punktacji
Załącznik nr: 2	Oświadczenie o niezaleganiu
Załącznik nr: 3	Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr: 4	Oświadczenie wykonawcy o wykluczenia
Załącznik nr: 5	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr: 6	Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
Załącznik nr: 7	Wzór umowy
Załącznik nr: 8	Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr: 9	Przedmiar
Załącznik nr: 10	Dokumentacja projektowa
Załącznik nr: 11	Istotne postanowienia umowy o podwykonawstwo

Busko-Zdrój, grudzień 2017r.

Zatwierdził:

.....
BURMISTRZ
Waldemar Sikora